

阳城县人力资源和社会保障局
阳城县医疗保障局
阳城县退役军人事务局
晋城市住房公积金管理中心阳城管理部

文件

阳人社字〔2023〕45号

阳城县人力资源和社会保障局
阳城县医疗保障局
阳城县退役军人事务局
晋城市住房公积金管理中心阳城管理部
关于印发阳城县《企业职工退休“一件事一次办”
操作规程及要求》的通知

各有关单位、经办服务机构：

根据晋城市人民政府办公室《关于印发晋城市打造“一件事一次办”精品实施方案的通知》（晋市政办〔2023〕18号）要

求，为加快推动实施企业职工退休“一件事一次办”，经研究，现将阳城县《企业职工退休“一件事一次办”操作规程及要求》印发给你们，请结合实际贯彻执行。

阳城县人力资源和社会保障局

阳城县医疗保障局

阳城县退役军人事务局 晋城市住房公积金管理中心阳城管理部

2023年12月8日

(此件公开发布)

阳城县企业职工退休“一件事一次办” 操作规程及要求

为贯彻落实晋城市人民政府办公室《关于晋城市打造“一件事一次办”精品实施方案的通知》、晋城市人力资源和社会保障局《关于晋城市企业职工退休“一件事一次办”实施方案的通知》，确保我县企业职工退休“一件事一次办”落地见效，结合工作实际，现制定具体操作规程及要求如下。

一、服务事项及承办单位

序号	事项名称	办理机构及地点	咨询电话
1	企业职工正常退休信息确认、待遇计发	县政务中心4层 企业职工养老保险综合窗口	阳城县社保中心企业保险股:4228486 阳城县社保中心企业退休信息确认:4223292
2	企业职工医疗缴费年限认定	县政务中心3层 医保中心综合受理窗口	阳城县医保局电话:3201052
3	企业退休职工提取住房公积金	县住房公积金管理中心归集科 晋城市住房公积金网站: https://www.jcgov.gov.cn/bsfw/jcsgjjw 手机公积金APP自助提取	阳城县住房公积金管理中心:4225531
4	退役军人信息核查核实	县退役军人事务局3层办公室(档案核查) 县退役军人事务局-1层综合大厅(档案复印)	阳城县退役军人事务局:6929709

二、法律依据

(一) 企业职工(灵活就业人员)退休信息确认、待遇计发

1. 《中华人民共和国社会保险法》(中华人民共和国主席令第三十五号)

2. 《国务院关于工人退休、退职的暂行办法》(国发

[1978] 104号)

(二) 企业职工医疗缴费年限认定

《关于调整城镇基本医疗保险待遇水平有关问题的通知》
(晋人社厅发〔2011〕89号)

(三) 退休职工提取公积金

《中华人民共和国住房公积金管理条例》(国务院令350号)

(四) 退役军人信息核查核实

1. 《中华人民共和国退役军人保障法》(2020年国家主席令
第63号)

2. 《退役士兵安置条例》(国务院令608号)

三、受理条件

参加阳城县企业职工基本养老保险，符合正常退休（提前退休）规定，且缴纳企业职工基本医疗保险或住房公积金的企业职工。

四、申请材料

序号	材料名称	份数	备注
1	企业职工退休“一件事一次办”申请表	1	
2	居民身份证(原件)		
3	1寸彩色照片	2	
4	人事档案(原件)		
5	申请人银行卡或社保卡(银行卡必须是中行、农行、工行、建行、交行任意一张一类卡)	1	社保卡用于退休办理,银行卡用于公积金办理

6	职工正常退休信息确认表/职工提前退休审批表	4	
7	职工正常退休信息确认花名表/职工提前退休审批花名表	2	灵活就业人员 不需要提供
8	单位拟办理职工正常退休手续公示表/职工特殊工种提前退休公示表	2	灵活就业人员 不需要提供
9	职工特殊工种提前退休申请表	2	正常退休 不需要提供
10	职工特殊工种提前退休公示表	2	正常退休 不需要提供
11	晋城市住房公积金汇缴变更清册 手机公积金 APP 自助提取	1	不申请办理住房公 积金提取的 不需要提供

五、办理地点

线下办理：阳城县政务中心4层企业保险股办公室。

六、办理流程

(一) 一次性告知。社保经办机构要向办理职工退休手续的企业出示《企业职工退休“一件事一次办”一次性告知单》，告知企业联办条件、申请材料、办理流程等。

(二) 提交申请。参保单位向社保经办机构服务窗口提交申请，并报送相关申请材料。

(三) 退休信息确认。对符合按月领取养老金条件的参保人，社保经办机构及时办理退休信息确认手续并计发养老金待遇。

(四) 数据整理及推送。社保经办机构根据申报联办事项分类整理人员名单，及时将退休办结的人员数据分类推送至联办事项相关责任部门。

(五) 联办事项办理。联办事项相关责任单位收到社保经办机构推送的数据信息后，对符合条件的，按规定办理；不符合

办理条件的请书面说明理由并加盖公章。

七、其他要求

(一) 提高思想认识。各有关单位、经办服务机构，要加强组织领导，高度重视，切实增强工作的使命感和责任感，抓实抓细，创新服务模式，改进服务方式，确保企业职工退休“一件事一次办”工作有序、快速推进。

(二) 加强宣传引导。充分利用新闻媒体、门户网站和自媒体、线下办理综窗等途径，将企业职工退休“一件事一次办”等信息向社会公开，宣传推广先进经验和典型案例，扩大市民群众对政策的知晓率，形成社会共同关注和监督的良好氛围，不断提升用户满意度。

(三) 加强协同配合。企业职工退休“一件事一次办”相关单位、经办服务机构要加强协同、密切配合、做好事项梳理、流程优化、系统对接共享、业务培训等工作，密切协作，主动完成相关工作。

- 附件：1.阳城县企业职工退休“一件事一次办”申请表
2.阳城县企业职工退休“一件事一次办”一次性告知单
3.阳城县企业职工退休“一件事一次办”流程图
4.阳城县企业职工退休“一件事一次办”推送信息表
5.退役军人信息确认函（申请）
6.一次性补正材料告知书

附件 1

阳城县企业职工退休“一件事一次办”申请表

姓名		性别		工作单位		
居民身份证号码 (社会保障号码)				出生年月		
现居住地址				退休时 所在岗位	<input type="checkbox"/> 管理	
					<input type="checkbox"/> 生产	
联系电话					<input type="checkbox"/> 灵活就业	
					<input type="checkbox"/> 其他	
所属街道(乡镇) 社区(村)						
退役军人身份	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 军人档案保管处: _____ 退役后是否由政府安排工作 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是					
办理事项	<input type="checkbox"/> 企业职工正常退休信息确认、待遇计发					
申请联办事项	<input type="checkbox"/> 企业职工医疗缴费年限认定					
	<input type="checkbox"/> 企业退休职工提取住房公积金					
送达方式	<input type="checkbox"/> 现场自取 <input type="checkbox"/> 邮寄送达(请填写邮寄地址):					
本人意见	本人所填信息真实有效,若瞒报错报相关信息,由本人承担相应责任。			申报单位意见	该同志表中所填内容属实,同意申报。	
	签名: 年 月 日				(盖章) 年 月 日	

附件2

企业职工退休“一件事一次办”一次性告知单

办理条件：

参加阳城县企业职工基本养老保险，符合退休规定，且缴纳企业职工基本医疗保险或住房公积金的企业职工。

申请材料：

- 1、企业职工退休“一件事一次办”申请表。
- 2、居民身份证（原件）。
- 3、两张1寸彩色照片。
- 4、人事档案（原件）。
- 5、申请人社会保障卡或银行卡（省内）。
- 6、职工正常退休信息确认表、职工提前退休信息确认表。
- 7、职工正常退休信息确认花名表、职工提前退休信息确认花名表。（灵活人员不需要提供）
- 8、单位拟办理职工正常退休手续公示表、职工特殊工种提前退休公示表。（灵活人员不需要提供）
- 9、职工特殊工种提前退休申请表。（正常退休不需要提供）
- 10、职工特殊工种提前退休公示表。（正常退休不需要提供）
- 11、晋城市住房公积金汇缴变更清册，下载手机公积金APP软件自助提取。（不申请办理住房公积金提取的不需要提供）

办理流程：

申请-受理-退役军人信息确认-人社部门审核-医保部门-住房公积金管理部门审核-办结。

办理地点：

阳城县政务中心4层企业保险股办公室

咨询电话：

阳城县社会保险中心电话：0356-4223292

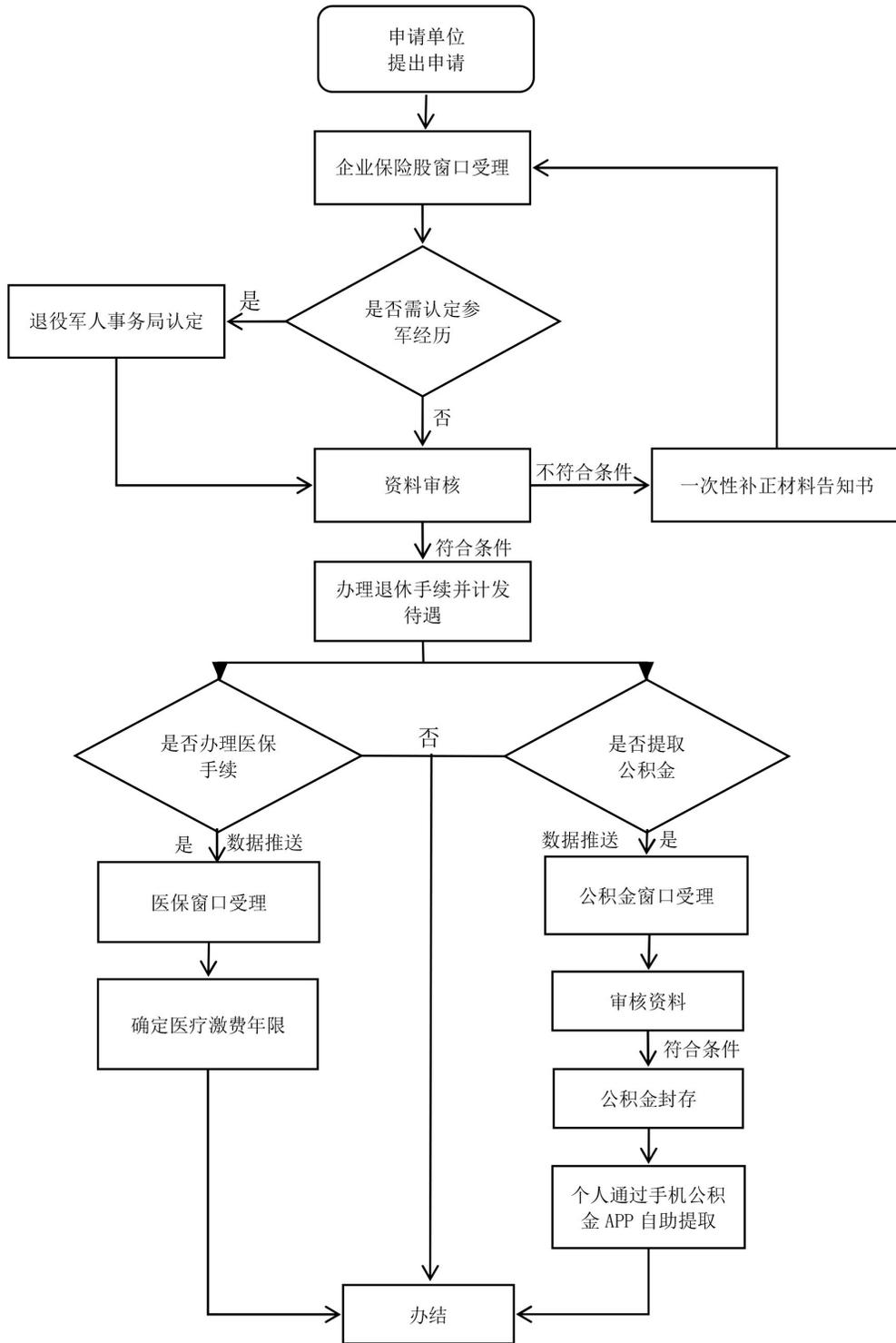
阳城县医保局电话：0356-3201052

阳城县住房公积金管理中心电话：0356-4225531

阳城县退役军人事务局电话：0356-6929709

附件3

阳城县企业职工退休“一件事一次办”流程图



附件 4

晋城市阳城县企业职工退休“一件事一次办”推送信息表

制表单位(盖章):

制表人:

制表时间:

序号	姓名	性别	出生年月	身份证号	参加工作 时间	退休时间	单位	是否联 办医保 业务	是否联办 公积金业务
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
...									

附件5

(编号: _____)

退役军人信息确认函(申请)

阳城县退役军人事务局:

我中心在办理 _____ (□男、□女, 联系电话: _____
身份证号: _____) 退休手续时, 因其个人档案
内资料缺失, 现申请贵局确认其□部队服役、□安置就业、□其他 (_____
_____) 情况, 望予以办理为盼。

阳城县社会保险服务中心

年 月 日

(编号: _____)

退役军人信息确认函(复函)

阳城县社会保险服务中心:

经查询, _____, 身份证号: _____,
档案出生年月 _____, 入伍时间 _____, 退役时间 _____,
安置情况为 _____,
其他情况 _____。

阳城县退役军人事务局

年 月 日

附件6

一次性补正材料告知书

编号：

_____：

_____年_____月_____日，你提交来的_____申请材料已收悉。经审核，需补充以下材料，请于_____日内提交：

1. _____。
2. _____。
3. _____。
4. _____。
5. _____。
6. _____。

特此告知

经办人（审批窗口）：

联系电话：

签收人：

联系电话：

年 月 日

