阳城县行政审批服务管理局

2024年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024年，阳城县行政审批服务管理局进一步完善政务公开制度，加大政务公开工作力度，坚持把政务公开作为服务群众的重要渠道，作为提升自身服务水平的重要手段，以公开为常态、不公开为例外的原则，扎实推进政务服务领域政府信息公开各项工作。

**（一）主动公开方面**

全年在政府网站和政务服务网主动公开信息4554条，其中双公示3592条，公告公示261条，法规文件44条、工作动态44条、总结计划2条、部门工作30条、财政信息3条、政策解读2条、提案办理7条、权责清单4条、法治政府建设信息2条、重大建设项目事项104条、公共资源交易信息459条（其中政府采购16条、建设工程373条、土地产权交易6条、一周开标47条、通知公告2条、标准目录1条、办事指南1条、政策法规2条、下载中心2条、合同信息9条）。

**（二）依申请公开方面**

认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，完善工作机制、优化工作流程、规范办理环节，依法保障人民群众对政府信息的知情权。2024年，共收到和处理依申请公开11件，

全部予以答复。

**（三）政府信息公开工作被申请行政复议情况**

 2024年，共收到政府信息公开复议申请1件。申请人在复议期间撤回申请，行政复议终止。

**（四）政府信息管理方面**

严格按照政府信息管理相关规定对公开信息进行审核并公开，平台建设方面严格按照政务外网管理相关要求进行，监督保障方面对不符合要求的及时撤回修改再公开。

**（五）政府信息公开平台建设方面**

**1.不断充实完善政务服务网功能。**阳城县政务服务网与省级政务服务平台及多个部门业务专网互联互通，实现单点注册，全网登录。开设了“企业开办一件事”、山西省投资服务管理平台、公共资源交易、“套餐式”服务等25个政务服务专题。全年共梳理发布1257项依申请六类事项办事指南，网上可办率99.88%，为企业群众提供查询、办事、咨询、评价等服务，初步实现了“一网通办”。

**2.健全政务服务“好差评”工作机制**

**一是**健全监督机制。严格执行“好差评”工作监督检查及差评反馈等工作机制，定期检查评价数据的真实性和整改情况，将政务服务“好差评”情况纳入单位和个人的绩效考核体系，对评价满意度高的单位和人员进行表彰和奖励，对反复被差评、投诉的单位和个人进行问责。**二是**完善评价渠道。在政务大厅所有窗口设置“好差评”二维码评价器，并完成与省一体化在线政务服务“好差评”系统对接工作，群众在窗口办理业务时，可通过扫描二维码对窗口人员提供的服务进行评价，对窗口办事人员起到监督评价作用，倒逼政务服务水平不断提升。全县15个乡镇和29个县直部门已全部配备好差评评价器和评价事项二维码。全年“好差评”评价量35702个，好评率99.99%。**三是**落实差评整改。定期对工作人员的业务和服务意识进行培训，提升工作人员服务水平。针对差评，建立快速响应机制，收到差评后立即核实情况，明确责任，督促相关人员迅速整改，并将整改情况及时反馈给群众，形成评价、反馈、整改的工作闭环，有效促进了政务服务质量的提升。

**（六）监督保障方面**

严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》精神，按照“谁公开、谁审查”“先审查、后公开”和“一事一审”的原则，在公文拟制过程中，对公开与保密进行同步审查，防止保密审查与政务公开工作脱节。实行主办股室、运行监管股、局领导三级公开审查机制，加强政府信息公开前的审查力度。未经审查和批准，不对外公开发布政府信息。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 19430 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

2024年，我局政府信息公开工作取得了一定成效，还存在一些不足，主要表现在：一是政府信息公开工作还比较薄弱，公开的广度和深度还需要拓展，信息公开的及时性有待提高；二是信息公开工作机制还不够完善，主动公开政府信息内容与公众的需求还存在一定差距。下一步，我局将加强政府信息公开工作规范化、制度化建设，建立健全政府信息公开的内容审查、更新维护等工作制度，依法依规做好政府信息公开工作，不断提高政府信息公开工作的质量和水平。

六、其他需要报告的事项

本机关2024年度未收取政府信息公开信息处理费。

本报告电子版可从“阳城县人民政府”门户网站（www.yczf.gov.cn）下载。

2025年1月7日