

阳城县统计局

2023年度部门决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责.....	1
二、机构设置情况.....	2
第二部分 2023年部门决算表	6
一、收入支出决算总表.....	6
二、收入决算表.....	8
三、支出决算表.....	10
四、财政拨款收入支出决算总表.....	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	14
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	15
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	17
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	18
九、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	19
十、部门决算公开相关信息统计表.....	20
第三部分 情况说明	21
一、收入支出决算总体情况说明.....	21
二、收入决算情况说明.....	21
三、支出决算情况说明.....	21
四、财政拨款收支决算总体情况说明.....	21
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	21
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	22
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明.....	22
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	22
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	22
十、其他重要事项情况说明.....	23
第四部分 名词解释	25
第五部分 附件	25

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）承担组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时。制定全县的统计工作规章，指导全县统计工作。

（二）贯彻实施《中华人民共和国统计法》和《山西省统计条例》，依法查办统计违法行为和案件，检查监督全县统计法律、法规和统计制度的贯彻实施。

（三）健全完善全县国民经济核算体系，拟定并组织实施全县国民经济核算制度，核算全县生产总值，汇编提供国民经济核算资料。

（四）根据上级部门重大国情国力普查计划、方案，组织实施全县人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关全县国情国力方面的统计数据。

（五）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据。

（六）组织实施管理能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全县性基本统计数据。

（七）统一核定、管理、公布全县性基本统计资料，定期发布

全县国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立部门间统计信息共享制度和发布制度。

（八）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县人民政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（九）指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

（十）建立并管理全县统计信息自动化系统和统计数据库系统。

（十一）开展统计工作和统计科学的交流与合作，承担国家统计局、省统计局、市统计局委托的有关统计交流合作项目。

（十二）承担县人民政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

1、办公室

（1）负责机关党务、政务、财务工作和制度建设，承担党建、党风廉政建设各项工作的落实及机关党务、政务、财务公开工作，积极做好上级部门及相关职能部门的协调、衔接、沟通工作；

（2）负责机关日常行政管理工作的；

（3）负责本单位规划、计划、总结、规章、规范性文件和有关重要材料的草拟审核及信息编报管理；负责草拟向上级部门及县委县政府报送的相关材料；

（4）负责来文来电和机关公文信息的登记、传阅、交办、督办、报送、档案管理、统计年鉴、报刊分送工作；

（5）开展统计执法检查，依法开展行政审批。完成机关精神文

明建设、法制宣传教育、社会综合治理、依法行政和环境卫生整治等工作；负责“两随机一公开”、权责清单等工作；

(6) 负责上级文件精神的学习贯彻，组织机关干部职工政治理论和业务知识学习，承担局党组（党支部）、局务会以及其他重要会议的组织、协调。

(7) 负责会议、信息、档案、保密、宣传、扶贫、考核、人事、工资、统计职称考试、公务接待、信访、车辆和印章管理及后勤保障等工作；

(8) 负责对相关会议、领导安排的工作落实情况进行督查督办；

(9) 负责工会、共青团、妇会工作；

(10) 完成领导交办的其他工作。

2、综合股

(1) 组织全县生产总值的核算及评估，开展经济预测、分析研究；

(2) 负责全县统计用城乡区划代码的核实编码；

(3) 负责上级部门开展经济转型升级考核数据的搜集提供；

(4) 负责对全县经济、社会运行状况进行监测、分析和预测，提出综合性的宏观经济分析报告；

(5) 对全县经济和社会发展的长远目标和宏观战略进行调查研
究、分析论证，提出宏观调控咨询建议；

(6) 开展统计调查研究，撰写统计分析报告；

(7) 及时、准确、全面地搜集统计资料，向党政领导和社会各界及时提供统计信息。依法发布《阳城县国民经济和社会发展统计公报》；组织编印《阳城统计年鉴》、《统计资料提要》、《阳城统计信息》、《阳城经济运行监测》等各类统计

资料。

3、专业股

(1) 组织实施工业、能源的统计调查，收集、整理和提供有关调查的统计数据；

(2) 进行能源核算、地区能源平衡表编制、碳排放核算；对有关统计数据质量进行审核和评估；

(3) 跟踪监测拟达规模以上工业企业，收集达到规模以上工业企业入库资料；

(4) 指导工业企业统计基层基础规范化建设；

(5) 进行统计分析；

(6) 负责提供本股室统计违法案件来源，配合执法人员查处统计违法行为，侧重统计违法行为认定工作。

4、法制室

(1) 组织实施开展全县统计执法检查；

(2) 查处统计违法案件。落实市局查处统计违法案件的要求，县（市、区）统计局查处2件以上统计违法案件；

(3) 实施统计执法“双随机一公开”检查制度；

(4) 配合上级开展统计联合执法检查；

(5) 落实统计执法检查责任制。细化责任分工，纠正有案不查、压案不报、查案不实、责任追究不到位的现象；

(6) 全面规范执行三项制度（行政执法公示制度、执法全过程记录制度和重大执法决定法制审核制度），促进统计执法公开透明、合法规范；

(7) 做好统计执法检查其他各项常规工作。

(8) 完成全年普法任务；

(9) 做好统计“七五”普法本年度工作任务；

(10) 做好对统计机构负责人、统计执法人员和专业人员的培训工作；

(11) 组织实施重大统计普法活动。配合做好第七次全国人口普查普法宣传活动；组织实施“12.4”“12.8”和统计开放日、依法行政宣传月等重要时间节点活动。

(12) 统计执法证件的管理、统计执法证件换领及新执法人员的培训取证，注册；

(13) 上报“双公示”信用信息。

5、人口社会股

(1) 组织实施人口变动、劳动工资、文化及相关产业、研发创新调查；收集、整理和提供有关调查统计数据；

(2) 组织开展全国人口普查和人口抽样调查；

(3) 综合整理和提供劳动就业、社会保障、教育、卫生、文化、体育等统计数据；

(4) 开展统计调查研究，撰写统计分析报告，提供统计优质服务；

(5) 组织指导本专业的统计基层基础规范化建设。

第二部分 2023年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：阳城县统计局

2023年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	868.98	一、一般公共服务支出	32	694.37
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	101.91
	9		九、卫生健康支出	40	22.98
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	49.71

	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	868.98	本年支出合计	58	868.98
使用非财政拨款结余和专用结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	868.98	总计	62	868.98

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02

表

金额单位：万元

部门名称：阳城县统计局

2023年度

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收入	经营收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		868.98	868.98					
201	一般公共 服务支出	694.37	694.37					
20105	统计信息 事务	694.37	694.37					
2010501	行政运行	84.42	84.42					
2010502	一般行政 管理事务	24.00	24.00					
2010505	专项统计 业务	86.67	86.67					
2010507	专项普查 活动	92.20	92.20					
2010508	统计抽样 调查	10.00	10.00					
2010550	事业运行	357.42	357.42					
2010599	其他统计 信息事务 支出	39.66	39.66					
208	社会保障 和就业支 出	101.91	101.91					
20805	行政事业 单位养老 支出	101.36	101.36					
2080501	行政单位 离退休	16.10	16.10					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	56.73	56.73					
2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	28.54	28.54					
20899	其他社会 保障和就 业支出	0.55	0.55					
2089999	其他社会 保障和就 业支出	0.55	0.55					
210	卫生健康 支出	22.98	22.98					
21011	行政事业 单位医疗	22.98	22.98					

2101101	行政单位 医疗	22.98	22.98					
221	住房保障 支出	49.71	49.71					
22102	住房改革 支出	49.71	49.71					
2210201	住房公积 金	49.71	49.71					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：阳城县统计局

2023年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		868.98	629.45	239.53			
201	一般公共服务支出	694.37	454.84	239.53			
20105	统计信息事务	694.37	454.84	239.53			
2010501	行政运行	84.42	73.42	11.00			
2010502	一般行政管理事务	24.00	24.00				
2010505	专项统计业务	86.67		86.67			
2010507	专项普查活动	92.20		92.20			
2010508	统计抽样调查	10.00		10.00			
2010550	事业运行	357.42	357.42				
2010599	其他统计信息事务支出	39.66		39.66			
208	社会保障和就业支出	101.91	101.91				
20805	行政事业单位养老支出	101.36	101.36				
2080501	行政单位离退休	16.10	16.10				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.73	56.73				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.54	28.54				
20899	其他社会保障和就业支出	0.55	0.55				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.55	0.55				
210	卫生健康支出	22.98	22.98				
21011	行政事业单位医疗	22.98	22.98				
2101101	行政单位医疗	22.98	22.98				
221	住房保障支出	49.71	49.71				

22102	住房改革支出	49.71	49.71				
2210201	住房公积金	49.71	49.71				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：阳城县统计局

2023年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	868.98	一、一般公共服务支出	33	694.37	694.37		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	101.91	101.91		
	9		九、卫生健康支出	41	22.98	22.98		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支	49				

			出					
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	49.71	49.71		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	868.98	本年支出合计	59	868.98	868.98		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	868.98	总计	64	868.98	868.98		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：阳城县统计局

2023年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		868.98	629.45	239.53
201	一般公共服务支出	694.37	454.84	239.53
20105	统计信息事务	694.37	454.84	239.53
2010501	行政运行	84.42	73.42	11.00
2010502	一般行政管理事务	24.00	24.00	
2010505	专项统计业务	86.67		86.67
2010507	专项普查活动	92.20		92.20
2010508	统计抽样调查	10.00		10.00
2010550	事业运行	357.42	357.42	
2010599	其他统计信息事务支出	39.66		39.66
208	社会保障和就业支出	101.91	101.91	
20805	行政事业单位养老支出	101.36	101.36	
2080501	行政单位离退休	16.10	16.10	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.73	56.73	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.54	28.54	
20899	其他社会保障和就业支出	0.55	0.55	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.55	0.55	
210	卫生健康支出	22.98	22.98	
21011	行政事业单位医疗	22.98	22.98	
2101101	行政单位医疗	22.98	22.98	
221	住房保障支出	49.71	49.71	
22102	住房改革支出	49.71	49.71	
2210201	住房公积金	49.71	49.71	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：阳城县统计局

2023年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	571.15	302	商品和服务支出	40.84	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	172.84	30201	办公费	13.65	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	49.52	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	24.70	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	142.93	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	56.73	30206	电费		30901	房屋建筑物构建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	28.54	30207	邮电费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	22.98	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入	——
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	0.55	30211	差旅费		30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	49.71	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	22.64	30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	17.46	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31299	其他对企业补助	
30302	退休费	16.10	30217	公务接待费		30922	无形资产购置	——	313	对社会保障基金补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他资本性支出	——	31302	对社会保险基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31303	补充全国社会保障基金	
30305	生活补助	1.36	30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物构建		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	5.91	31005	基础设施建设		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	10.34	31006	大型修缮		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.95	31008	物资储备		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿				
			30299	其他商品和服务支出	7.00	31010	安置补助				
人员经费合计		588.61	公用经费合计								40.84

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：阳城县统计局

2023年度

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：阳城县统计局

2023年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：阳城县统计局

2023年度

金额单位：万
元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：阳城县统计局

2023年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	7.00
货物	2	7.00
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
(一) 行政单位	5	40.84
(二) 参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
(一) 车辆数合计(辆)	7	
1. 副部(省)级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
(二) 单价100万元(含)以上设备(不含车辆)	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计868.98万元，支出总计868.98万元。与上年相比，收入总计减少302.10万元，下降25.8%，支出总计减少302.10万元，下降25.8%。主要原因是2022年有拨付企业奖励资金一次性项目280万，2023年没有此项目。。

二、收入决算情况说明

2023年度收入合计868.98万元，其中：

财政拨款收入868.98万元，占比100.00%；

上级补助收入0万元，占比0%；

事业收入0万元，占比0%；

经营收入0万元，占比0%；

附属单位上缴收入0万元，占比0%；

其他收入0万元，占比0%。

三、支出决算情况说明

2023年度支出合计868.98万元，其中：

基本支出629.45万元，占比72.44%；

项目支出239.53万元，占比27.56%；

上缴上级支出0万元，占比0%；

经营支出0万元，占比0%；

对附属单位补助支出0万元，占比0%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计868.98万元，支出总计868.98万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少302.10万元，下降25.8%；财政拨款支出总计减少302.10万元，下降25.8%。主要原因是2022年有支持服务业发展配套资金项目280万元，2023年没有支持服务业发展配套资金项目，新增第五次经济普查项目130万元，追加居民收支调查补贴项目35.36万元。。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023年一般公共预算财政拨款决算支出868.98万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少302.10万元，下降25.8%。主要原因是2022年有支持服务业发展配套资金项目280万元，2023年没有支持服务业发展配套资金项目，新增第五次经济普查项目130万元，追加居民收支调查补贴项目35.36万元。。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出868.98万元，主要用于以下方面：

一般公共预算服务支出(类)694.37万元，占比79.91%；

社会保障和就业支出(类)101.91万元，占比11.73%；

卫生健康支出(类)22.98万元，占比2.64%；

住房保障支出(类)49.71万元，占比5.72%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算879.32万元，支出决算868.98万元，完成年初预算的98.82%。其中：

一般公共服务支出（类）年初预算694.37万元，支出(类)决算694.37万元，完成年初预算的100%，用于工资福利支出与项目支出。较上年决算少364.89万元，下降34.45%。主要原因是2023年在编人员52个，2022年在编人员48个，人员减少，2022年有支持服务业发展配套资金项目280万元，2023年没有支持服务业发展配套资金项目，新增第五次经济普查项目130万元，追加居民收支调查补贴项目35.36万元。

社会保障和就业支出(类)年初预算101.91万元，支出(类)决算101.91万元，完成年初预算的100%，用于人员保险类支出。较上年决算多46.48万元，上升45.61%。主要原因是职级晋升人员变动较多，保险基数提高。

卫生健康支出(类)年初预算22.98万元，支出(类)决算22.98万元，完成年初预算的100%，用于人员医保类支出。较上年决算多2.3万元，上升11.12%。主要原因是职级晋升人员变动较多，保险基数提高。

住房保障支出(类)年初预算49.71万元，支出(类)决算49.71万元，完成年初预算的100%，用于人员公积金支出。较上年决算多2.3万元，上升14.01%。主要原因是职级晋升人员变动较多，公积金基数提高。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度财政拨款基本支出629.45万元，其中：

人员经费588.61万元，主要包括工资福利支出572.51万元，对个人和家庭的补助16.1万元。；

公用经费40.84万元，主要包括办公费13.65万元，工会经费5.91万元，福利费10.34万元，其他交通费用3.954万元，其他商品与服务支出6.99万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，完成全年预算的0%，比上年度减少0.92万元，下降100%，主要原因是：本单位2023年没有“三公”经费财政拨款支出其中：

因公出国（境）费支出0万元，完成全年预算的0%，与上年相同，主要原因是：2022年与2023年本单位均没有因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，完成全年预算的0%，与上年相同，主要原因是：本单位公车由事务所统一管理，没有公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0万元，完成全年预算的0%，与上年相同，主要原因是：本单位公车由事务所统一管理，没有公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0万元，完成全年预算的0%，比上年度减少0.92万元，下降100%，主要原因是：本单位2023年没有公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国境支出。。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于本单位本年度无公务用车购置支出。。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆车，主要用于：本单位公务用车运维费等统一由机关事务局管理。。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是接待本单位本年度无接待。；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位本年度无接待。。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2023年机关运行经费支出40.84万元，比2022年减少8.51万元，下降17.24%，主要原因人员数量变动，工资减少，落实过紧日子压减办公费、商品和服务费等支出。。

（二）政府采购情况说明

2023年度政府采购支出总额7.00万元，其中：政府采购货物支出7.00万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本部门（单位）共有车辆0辆。其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是本单位无其他用车；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，一是组织对2023年度年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目11个，资金239.53万元，其中一般公共预算项目支出239.53万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。自评结果为：11个项目自评等级为“优”。二是组织对“第五次全国经济普查”、“人口抽样调查经费”等11个项目开展了部门评价（以部门为主体开展的重点绩效评价），涉及资金239.53万元，其中一般公共预算项目支出239.53万元、政府性基金预算项目

支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。从评价结果来看，部门整体评价优良，工作完成圆满。

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

阳城县统计局 第五次全国经济普查项目支出重点绩效 评价报告

一、基本情况

(一) 项目概况

根据晋市政发【2023】9号文件精神，深入贯彻落实山西省关于第五次全国经济普查筹备部署，扎实推进落实我市第五次全国经济普查筹备工作，本次经普分三年完成，经费由省市县分级负担。做好筹备领导机构，建立联系人和调度工作机制，协调好经费预算工作，做好普查宣传。加强领导，狠抓落实，系统推进。全面完成我县第五次经普工作。预算 92.2 万元，全年执行 92.2 万元，执行率 100%。执行情况较好，全面完成我县第五次经普工作。

(二) 项目绩效目标

总体目标：我县共有清查对象 38525 个，其中：法人及产业活动单位 12962 个，个体户 25563 个，截至 11 月 10 日完成全面清查。

阶段性目标：对全县 336 个村及社区的相关普查人员进行培训，对经济普查工作进行宣传推进工作，对相关组织单位等进行清查摸底工作，为 2024 年经济普查工作的进行奠定基础。

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的、对象和范围

目的：考核资金支出效率及综合效果，及时总结经验，分析存在的问题和原因，切实采取有效措施进一步改进和加强财政资金管理，不断提高资金使用效率，为后续财政资金预算及使用提供依据。通过绩效评价，树立绩效管理理念，做好预算绩效管理，提高财政资金效益，优化财政支出结构。

对象：第五次全国经济普查项目 92.2 万元。

范围：项目年度资金使用情况 and 产出情况等，涉及资金 92.2 万元。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

绩效评价原则：严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法，符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

评价指标体系：

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	权重	评分标准
			年初指标	调整后指标			
产出指标	数量指标	普查 PDA 保证数量	≥356台	≥356台	≥356台	10	普查 PDA 数量是否达到年度指标
		普查技术人员保证数量	≥4人	≥4人	≥4人	10	普查技术人员数量是否达到年度指标
	质量指标	统计调查人员配备率	=100%	=100%	=100%	10	统计调查人员配备率是否达到年度指标
	时效指标	每月按时完成工作进度	=100%	=100%	=100%	10	按时完成工作时间是否达到年度指标

效益指标	经济效益指标	全面掌握我县经济发展状况及结构，为决策依据提供支持	提供支持	提供支持	达成预期指标	15	是否提升我县经济水平
	社会效益指标	促进我县经费发展	促进	促进	达成预期指标	15	是否提升我县经费发展水平
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%	≥90%	≥90%	10	在普查过程中通过各项服务是否使企业满意度达到年度指标

评价方法：采用数据分析、座谈、询问查证等。

评价标准：结合全年第五次经济普查工作开展情况、指标完成情况、完成时间等，以及项目支出绩效评价表的年度指标值为评价标准。

（三）绩效评价工作过程

本次评估围绕绩效评价指标体系，通过数据采集分析等方式，对该项目绩效进行了客观、公开的评价，最终自评价结果为90分。

三、综合评价情况及评价结论

综合考虑预算执行情况得分10分，产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分80分，最终评分结果：第五次全国经济普查项目绩效自评价结果为：总得分90分，属于“优”。

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标				
产出指标	数量指标	普查员数量	≥640人	≥640人	≥640人	10	10	
		普查基数人员数量	≥4人	≥4人	≥4人	10	10	
	质量指标	统计调查人员配备率	=100%	=100%	=100%	10	10	
	时效指标	每月按时完成工作进度	=100%	=100%	=100%	10	10	
	成本指标	成本指标		未填报	未完成预期指标且效果较差	10	0	年初成本指标不是必设指标
效益指标	经济效益指标	全面掌握我县经济发展状况及结构,为决策依据提供支持	提供支持	提供支持	达成预期指标	15	15	
	社会效益指标	促进我县经费发展	促进	促进	达成预期指标	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%	≥90%	≥90%	10	10	

四、绩效评价指标分析

(一) 项目决策情况

立项依据：《晋城市人民政府关于认真做好我市第五次全国

经济普查工作的通知》 晋市政发【2023】9号。

项目设立的必要性：第五次经济普查旨在全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，摸清各类单位的基本情况，掌握国民经济行业间的经济联系，这有助于客观反映推动高质量发展、构建新发展格局、建设现代化经济体系等方面的最新进展。

保证项目实施的措施与制度：本依据《晋城市人民政府关于认真做好我市第五次全国经济普查工作的通知》 晋市政发【2023】9号，由预算科选取符合条件的第三方并与其签订相应合同，完成核查工作，按照相关要求与单位的财务制度进行资金的支付。

（二）项目过程情况

1. 召开党组会议，启动此项工作；2. 紧跟第五次普查阶段性任务开展相应工作；3. 监督项目完成情况；4. 项目验收；5 验收合格后支付资金。

（三）项目产出情况

对相关普查人员进行了培训，对经济普查工作进行了宣传推进工作，对相关组织单位等进行了清查摸底工作，为2024年经济普查工作的进行奠定了基础。

（四）项目效益情况

进行会议组织召开、对相关普查人员进行了培训，对经济普查工作进行了宣传推进工作，进行了设备购置，对相关组织单位等进行了清查摸底工作，为2024年经济普查工作的进行奠定了

基础。项目圆满完成了既定目标。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

主要经验及做法：开展工作时做好事前筹划，稳步推进，节约成本，积极完成目标任务。

存在的问题及原因分析：随着信息技术的发展，一些以前的工作经验已不再使用，比如购置平板电脑等进行数据采集的方式可以改为本人手机进行数据上报。

六、有关建议

积极学习先进经验，紧跟时代步伐，推进第五次经济普查的进行，为国家经济发展添砖加瓦。

七、其他需要说明的问题

无。

第五次全国经济普查项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		第五次全国经济普查									
主管部门及代码		041-阳城县统计局				预算单位	041001-阳城县统计局				
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
		目标申报数	预算编制数								
				资金总额:	130	130	92.198	92.198	0	100	10
		市县区财政资金	130	130	92.198	92.198	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	深入贯彻落实山西省关于第五次全国经济普查筹备部署,扎实推进落实我市第五次全国经济普查筹备工作,本次普查分三年完成,经费由省市县分级负担,做好筹备领导机构,建立联系人和调度工作机制,协调好经费预算工作,做好普查宣传,加强领导,狠抓落实,系统推进。全面完成我县第五次经普工作。					对全县336个村及社区的相关普查人员进行了培训,总人次超2000人次,对经济普查工作进行了宣传推进工作,对相关组织单位等进行了清查摸底工作,为2024年经济普查工作的进行奠定了基础。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	普查PDA保证数量	≥356台	≥356台	≥356台	10	10			
			普查技术人员保障	≥4人	≥4人	≥4人	10	10			
		质量指标	统计调查人员配	=100%	=100%	=100%	10	10			
			时效指标	每月按时完成工	=100%	=100%	=100%	10	10		
	效益指标	成本指标	成本指标		未填报	预期指标且效				年初未设置该项指标	
			经济效益指标	全面掌握我县经	提供支持	提供支持	达成预期指标	15	15		
		社会效益指标	促进我县经费发	促进	促进	达成预期指标	15	15			
满意度指标		服务对象满意度指	工作人员满意度	≥90%	≥90%	≥90%	10	10			
总分							90	优			
项目绩效分析	项目分析和预算执行情况分析		用普查人员的手机进行了替代,在节约成本的同时完成了年初目标任务。通过该项目实施,对相关普查								
	产出情况及分析		普查人员进行了培训,对经济普查工作进行了宣传推进工作,对相关组织单位等进行了清查摸底工作,为2024年经济普查工作的进行奠								
	效益情况及分析		培训,对经济普查工作进行了宣传推进工作,进行了设备购置,对相关组织单位等进行了清查摸底工作,为2024年经济普查工作的进								
	满意度情况及分析		本年度完成了年初各项目标任务工作,上级及领导对我单位工作较为满意。								
	主要经验做法		开展工作时做好事前筹划,稳步推进,节约成本,积极完成目标任务。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		随着信息技术的发展,一些以前的工作经验已不再使用,比如购置平板电脑等进行数据采集的方式可以改为本人手机进行数据上报。								
	下一步改进措施及管理建议		积极学习先进经验,紧跟时代步伐,推进第五次经济普查的进行,为国家经济发展添砖加瓦。								

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

35项指标调查费项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		35项指标调查费							
主管部门及代码		041-阳城县统计局			预算单位	041001-阳城县统计局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	5	5	5	5	0	100	10	
市区财政资金	5	5	5	5	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	按要求对35项指标进行调查,保证数据真实准确,为经济社会发展提供决策依据。				按要求完成35项指标调查任务,该项目指标包含我县城乡居民收入、居民消费价格指数、粮食总产量、农村居民人均纯收入、城镇占人口20%的低收入者收入和农村占20%低收入者等共35项指标,全年完成了预定任务,数据真实准确。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成项目数量	=35项	=35项	=35项	20	20	
		质量指标	调查完成率	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	调查及时率	=100%	=100%	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	预期指标且零	10	0	
	效益指标	经济效益指标	落实上级政策精神	全面落实	全面落实	达成预期指标	15	15	
		社会效益指标	对我县经济社会	促进	促进	达成预期指标	15	15	
满意度指标	服务对象满意度	被调查对象满意	≥90%	≥90%	≥90%	10	10		
总 分							90	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	收入、城镇占人口20%的低收入者收入和农村占20%低收入者等共35项指标等相关的35项指标进行了调查						
		产出情况及分析	收入、居民消费价格指数、粮食总产量、农村居民人均纯收入、城镇占人口20%的低收入者收入和农村占20%低收入者等共35项指标						
		效益情况及分析	标进行了准确及时得调查,数据准确真实,受到了上级的表扬。项目搜集的数据对我县经济的发展起到了起到了指引作用,全面促进						
		满意度情况及分析	上级及政府对我单位的调查数据满意率超过了90%,鼓励继续实事求是的工作。						
	主要经验做法	积极对相关数据进行调查,按要求完成上级指示,对调研员进行一定的补助,提高工作积极性。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	由于调查项目较多,涉及面较广,数据质量尚有提升空间							
	下一步改进措施及管理建议	加强监督的同时进行宣传教育,增强数据的精确度。							

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

人口抽样调查经费项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		人口抽样调查经费									
主管部门及代码		041-阳城县统计局				预算单位		041001-阳城县统计局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
	目标申报数	预算编制数									
	资金总额:		10	10	10	10	0	100	10		
市、县、区财政资金		10	10	10	10	0	100.00	10.00			
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	组织实施好我县人口抽样调查工作,高质量完成调查任务,绩效优良					组织实施并且高质量完成我县人口抽样调查工作任务,及时上报我县人口构成情况,为政府决策提供依据,本年按要求全部完成了该项工作。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标		数量指标	人口抽样调查涉	≥112户	≥112户	≥112户	20	20		
			质量指标	人口抽样调查数	≥95%	≥95%	≥95%	10	10		
			时效指标	人口抽样调查及	及时	及时	达成预期指标	10	10		
			成本指标	成本指标		未填报	预期指标且	10	0	年初未设置该项指标	
	效益指标		经济效益指标	对经济社会发展	促进	促进	达成预期指标	15	15		
			社会效益指标	为人口等政策制	促进	促进	达成预期指标	15	15		
满意度指标		服务对象满意度	调查人员满意度	≥95%	≥95%	≥95%	10	10			
总 分							90	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		项目预算10万元,实际到位10万元,资金到位率100%,实际支出10万元,该项费用主要用于调查人员的劳务费,							
		产出情况及分析		按规定对抽中户进行调查登记,确保数据差错率控制在5%以下,调查工作完成及时高效。及时掌握了全县劳动力构成情况,为政府决策提供依据。							
		效益情况及分析		该项目的圆满完成为了解我县人口变动情况,人口政策制定提供了依据,促进了经济社会的发展。							
		满意度情况及分析		项目实施方案制定及实施充分征求了单位及社会公众意见,调查人员及服务对象满意度较高。							
	主要经验做法		项目通过组织培训学习提高了调查人员的工作技能和服务意识,促进了工作的顺利开展。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		对上报数据抽查调查有待进一步加强,项目资金使用管理有待进一步加强。								
	下一步改进措施及管理建议		进一步加强项目资金审核管理,严格按照预算安排进行使用管理。进一步加强抽查调查,提高数据质量。								

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

人员保险费用项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		人员保险费用							
主管部门及代码		041-阳城县统计局			预算单位	041001-阳城县统计局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	11	11	11	11	0	100	10	
市市区财政资金	11	11	11	11	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	对部分离职人员取暖费、绩效奖金, 退休人员职业年金做实等费用进行支付。				2022年末支付职业年金退休人数4人, 在职人员50人, 本项目于1月份完成了对未支付职业年金、医疗保险等费用的支付。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	离职人员	=2人	=2人	=2人	10	10	
			退休人员	=2人	=2人	=2人	10	10	
		质量指标	费用支付准确率	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	费用支付及时率	=100%	=100%	=100%	10	10	
	成本指标	成本指标		未填报	预期指标且效	10	0	年初未设该项指标	
	社会效益指标	退统计事业发展	积极促进	积极促进	达成预期指标	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	相关人员满意度	≥95%	≥95%	≥95%	10	10	
总 分							90	优	
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况		退休人员4人, 费用包含2022年末支付医疗保险、职业年金等费用, 预算金额11万元, 实际执行金额11万元						
	产出情况及分析		我单位及时完成了对所有2022年末支付医疗保险、职业年金等费用的支付。						
	效益情况及分析		调节正确了在岗人员的保险费用的支付。						
	满意度情况及分析		该项目的实施赢得了退休人员的好评, 大家对此相当满意。						
	主要经验做法		对退休人员的各项费用及时支付, 争取赢得大家满意及好评。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		, 一次性支出, 无						
	下一步改进措施及管理建议		无						

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系, 其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金, “预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则, 如果年初预算未调整, 取预算编制数; 如果有调整, 取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

六项指标调查费项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		六项指标调查费							
主管部门及代码		041-阳城县统计局			预算单位	041001-阳城县统计局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	21	21	21	21	0	100	10	
市区区财政资金	21	21	21	21	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	按要求完成对我县城乡居民收入、居民消费价格指数、粮食总产量、农村居民人均纯收入、城镇占人口20%的低收入者收入和农村占20%低收入者等六项指标抽样调查, 加强数据质量, 切实反应我县的经济和社会状况。				按要求完成了对我县城乡居民收入、农村居民人均纯收入等六项指标抽样调查, 切实反应我县的经济和社会状况。项目资金主要用于调查人员的劳务费用, 于年末一次性发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计数据数量	=300个	=300个	=300个	20	20	
		质量指标	统计人员配备率	≥80%	≥80%	≥80%	10	10	
		时效指标	调查及时率	=100%	=100%	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	预期指标且效	10	0	年初未设置该项指标
	效益指标	社会效益指标	统计数据质量提升	≥90%	≥90%	≥90%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	被普查人员满意度	≥90%	≥90%	≥90%	10	10		
总 分							90	优	
项目绩效分析	项目实施的预算执行情况及分析		项目实施的预算执行、资料印刷、调查员报酬支付等, 数据指标按月上报, 全年预算资金21万元, 实际到位21万元, 资金到位						
	产出情况及分析		完成了相关统计数据的调查分析, 统计人员配备充足, 项目调查完成及时, 每月按时上报, 及时掌握了这些指标的数据, 为政府决策						
	效益情况及分析		本年度统计数据高质量及时, 对我县经济社会发展状况提供了数据支撑。						
	满意度情况及分析		获得了群众的理解支持, 被普查人员满意度较高。						
	主要经验做法		通过加强培训宣传, 提高了调查人员的专业素质以及被调查员的支持度, 项目进展顺利圆满。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		调查数据分析质量有待进一步提升, 为政府决策提供依据。						
	下一步改进措施及管理建议		加强后期数据分析研究质量, 为政府决策和经济社会发展提供有力支撑。						

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系, 其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金, “预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则, 如果年初预算未调整, 取预算编制数, 如果有调整, 取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

劳动力调查工作经费项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		劳动力调查工作经费							
主管部门及代码		041-阳城县统计局			预算单位	041001-阳城县统计局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	4	4	4	4	0	100	10	
市县区财政资金	4	4	4	4	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	根据省人社厅函【2021】137号文件精神,认真开展我县月度调查失业率统计工作,并实现绩效优良				按要求对我县的被抽中村进行了及时得调查,得到了被抽查村的就业率和失业率,从而大概了解了我县的就业情况,为政府决策提供依据。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	失业率调查涉及村	=7个	=7个	=7个	10	10	
			失业率调查总户数	=112户	=112户	=112户	10	10	
		质量指标	月度失业率调查	提高	提高	达成预期指标	10	10	
		时效指标	劳动力调查数据	及时	及时	达成预期指标	10	10	
	成本指标	成本指标		未填报	预期指标且效	10		年初未设置该项指标	
	效益指标	社会效益指标	对就业失业进行	促进	促进	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	调查户及工作人	≥95%	≥95%	≥95%	10	10		
总分								90	优
项目绩效分析	项目实施的预算执行情况及分析		了解了我县的就业情况。全年预算资金78885元,实际到位40000元,资金到位率100%,实际支出40000元,						
	产出情况及分析		户,针对该项目,本单位进行了周密的部署,更对调查人员进行了组织培训,认真入户进行了调查,入户不在时,退而使用通讯设备						
	效益情况及分析		该项目圆满的完成,有效的了解劳动力就业情况,进而为政府决策提供了依据。						
	满意度情况及分析		该项目为政策和决策提供了依据,上级对该项工作的实施比较满意。						
	主要经验做法		多了解社会的实际情况,应抽样调查与普查相结合,节约经费。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		抽样调查毕竟具有随机性,数据有可能不够准确。						
	下一步改进措施及管理建议		本项目应根据本县的实际情况,设置更加合理,可以适当根据情况进行设置,提高数据准确率。						

备注: 1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

网络防火墙维护费项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		网络防火墙维护费							
主管部门及代码		041-阳城县统计局			预算单位	041001-阳城县统计局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	2.8	2.8	2.8	2.8	0	100	10	
市县区财政资金	2.8	2.8	2.8	2.8	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	我方向对方支付固定资金, 多和对方沟通, 时刻关注网络安全。				该项目为为与联通签订的关于沃云产品销售合同, 联通为我单位提供沃云产品及服务, 我单位享受服务并于年初一次支付合同费用2.8万元。本年度我单位享受了该项服务。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	网络受侵害次数	=0次	=0次	=0次	20	20	
		质量指标	保证网络不受入	=0次	=0次	=0次	10	10	
		时效指标	对网络出现安全	及时	及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	预期指标且效	10		年初未设置该项指标
	效益指标	经济效益指标	对统计部门网络	时升级维	时升级维	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	我方对网络安全	≥90%	≥90%	≥90%	10	10		
总分							90	优	
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况	了联通提供的沃云服务, 且按要求及时完成了费用支付, 和预算经费一致, 该项目年初一次性支付对方单							
	产出情况及分析	我单位享受了联通提供的沃云服务和售后支持, 运营维护等服务。							
	效益情况及分析	我单位按合同享受了相关服务, 为正常工作提供了支持。							
	满意度情况及分析	对方的服务态度和服务质量达到预期目标, 对此本单位较为满意。							
	主要经验做法	保持沟通, 预防为主, 认真完成网络安全方面的工作。							
	项目管理中存在的问题及原因分析	本单位网络安全方面的人才有所缺乏, 对一些小问题不能自己解决, 工作效率不够高。							
	下一步改进措施及管理建议	多加培训, 或者招入相关方面的人才, 提高工作质量。							

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系, 其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金, “预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则, 如果年初预算未调整, 取预算编制数; 如果有调整, 取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

事务管理费项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		事务管理费							
主管部门及代码		041-阳城县统计局			预算单位	041001-阳城县统计局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	25	25	25	25	0	100	10	
市县区财政资金	25	25	25	25	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	改善统计工作环境,促进统计事业发展				该项目主要工作为:1、门卫、环卫、厨师等临时人员工资;2、厨房、职工宿舍等职工环境的改善;3、水暖电供给等费用。该项目改善了我单位的后勤环境,提高了职员的工作积极性,达到了全年预计目标,为我单位其他工作的完成起到了促进作用。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	供暖面积	773.9平方米	1773.9平方米	1773.9平方米	20	20	
		质量指标	水电气等保障度	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	费用按规定支付	及时	及时	达成预期指标	10	10	
	成本指标	成本指标		未填报	预期指标且双	10		年初未设置成本指标	
	效益指标	社会效益指标	对公共事业发展	积极促进	积极促进	达成预期指标	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥95%	≥95%	≥95%	10	10		
总分							90	优	
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况		符合环境进行检查维修,与蚕桑站按比例分摊水、暖等费用。我单位按规定制度认真执行,本着节约的原则						
	产出情况		房各方面后勤事务,为员工提供了舒适的环境,为正常工作打下了基础。供暖面积为1773.9平方米,全年一次性于9月支付。供电						
	效益情况		该项目解决了我单位的后勤工作环境,提供了员工的工作积极性,使得工作效率有了极大的提高,统计数据更加准确。						
	满意度情况		执行该项目以来,我单位及时征求员工意见,改进条件,职工对此相当满意。						
	主要经验做法		及时征求员工意见改进生活条件;资金利用效益最大化,坚持勤俭节约。						
	项目管理中存在的问题及原因分析		日常饭菜还不够多样化,厨师水平有待提高。						
	下一步改进措施及管理建议		可以招聘更水平的厨师。						

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

乡镇统计网络直报线路租用费项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		乡镇统计网络直报线路租用费									
主管部门及代码		041-阳城县统计局			预算单位	041001-阳城县统计局					
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
	目标申报数	预算编制数									
	资金总额:	4.302	4.302	4.302	4.302	4.302	0	100	10		
市县区财政资金	4.302	4.302	4.302	4.302	4.302	0	100.00	10.00			
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	保持统计专用网络的稳定性,我局所用统计人员利用专用进行统计数据的上报等各方面工作,做到统计数据安全及时上报。					本年度统计专用网络稳定,保证了各乡镇统计专网的正常运行,及时、安全上报各项统计数据。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	租赁费用支付次数	=1次	=1次	=1次	10	10			
			涉及乡镇个数	=17个	=17个	=17个	10	10			
		质量指标	网络通畅情况	畅通	畅通	达成预期指标	10	10			
			时效指标	上报及时率	≥95%	≥95%	≥95%	10	10		
	效益指标	社会效益指标	成本指标	成本指标	未填报	预期指标且效	10			年初未设置该项指标	
提高工作效率			提高	提高	达成预期指标	30	30				
满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥95%	≥95%	≥95%	10	10				
总 分								90	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	完全相等,预算执行圆满。全年预算资金43020元,实际到位43020元,资金到位率100%,实际支出48756								
		产出情况	该项目保证了本县各乡镇(17个)统计数据的安全及时上报。								
		效益情况	通过实施该项目,提高了申报统计数据的及时和安全性,保证了国家和政府对本地区经济及其他各方面的了解,为政策决策提供依据。								
		满意度情况	通过实施该项目,使统计人员工作更加方便,提高了工作效率,对该项目非常满意,而实施对象也非常方便,满意度极高。								
	主要经验做法	要多为工作人员和项目实施对象进行考虑,提高项目的效率及准确性。更要结合社会的飞速发展,提高相关人员的满意度。									
	项目管理中存在的问题及原因分析	有部分村里工作人员由于年龄较大,跟不上时代步伐,特别是电脑等相关操作不是很熟练,对工作进度有所影响。									
	下一步改进措施及管理建议	尽量聘用年轻工作人员,多进行培训,提高工作效率,保证数据的准确性及及时性。									

备注: 1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

统计临聘人员工资项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		统计临聘人员工资							
主管部门及代码		041-阳城县统计局			预算单位	041001-阳城县统计局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数		全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	24.37	24.37	24.37	24.37	24.37	0	100	10
市县区财政资金	24.37	24.37	24.37	24.37	24.37	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	加强临聘人员管理,促进统计工作,绩效优良				我单位临聘人员8人,见习岗人员11人,公益岗5人,临聘人员按合同金额进行支付,见习岗按每人每月1980元支付,公益岗每人每月支付396元;实现了统计工作的网格化管理、提高了统计工作质量及效率,深化统计改革。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	人员聘用数	=8人	=8人	=8人	20	20	
		质量指标	聘用人员工作完成成绩优秀	工作成绩优秀	达成预期指标	10	10		
		时效指标	工资按季度发放	及时	及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	预期指标且效	10		年初未设置该项指标
	效益指标	社会效益指标	提高统计工作效率	提高	提高	达成预期指标	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥95%	≥95%	≥95%	10	10	
总分							90	优	
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况	工资,我单位临聘人员8人,见习岗人员11人,公益岗5人,临聘人员按合同金额进行支付,见习岗按每							
	产出情况及分析	5人,临聘人员按合同金额进行支付,见习岗按每人每月1980元支付,公益岗每人每月支付396元,实现了统计工作的网格化管理、							
	效益情况及分析	提高了统计工作效率,为经济发展提供了更准确的依据。							
	满意度情况及分析	期临聘人员按要求完成了预计工作量,单位对此比较满意;本单位按要求及时支付了劳动合同工资,临聘人员对此无异议,较为满意							
	主要经验做法	及时完成劳务报酬支付,按要求对对劳务派遣人员进行考核。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	相对于在职在编人员,劳务派遣人员和其他临聘人员在个人奖励方面有所欠缺,不利于提高该部分人员工作积极性。							
	下一步改进措施及管理建议	对努力工作并且工作成绩较为优秀的人员在相关经费中提取一部分进行奖励。							

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

乡镇统计中心片区工作经费项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		乡镇统计中心片区工作经费									
主管部门及代码		041-阳城县统计局				预算单位	041001-阳城县统计局				
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
	目标申报数	预算编制数									
	资金总额:	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	0	100	10		
市区财政资金	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	0	100.00	10.00			
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	提高统计工作效率和质量, 实现资源优化。					本项目主要用于组织管理各乡镇统计人员的各项费用, 包括培训、宣传及日常费用开支, 为进行统计调查提供支撑, 本年度按要求完成了工作, 实现资源优化。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	乡镇工作站数量	=14个	=14个	=14个	20	20			
		质量指标	乡镇统计工作完成	=100%	=100%	=100%	10	10			
		时效指标	政策咨询及建议	=100%	=100%	=100%	10	10			
	成本指标	成本指标		未填报	预期指标且效	10	0	年初未设置该项指标			
	效益指标	社会效益指标	促进统计工作的	促进	促进	达成预期指标	30	30			
满意度指标	服务对象满意度指标	统计工作人员满	≥95%	≥95%	≥95%	10	10				
总 分							90	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	使用效率, 全年预算资金4.5万元, 实际到位4.5万元, 资金到位率100%, 实际支出4.5万元, 预算执行率								
		产出情况及分析	及时对乡镇统计人员进行培训, 提高了统计人员素质、工作效率和工作质量, 及时对相关统计数据进行了上报, 为政府决策提供支撑。								
		效益情况及分析	本项目的实施促进了统计数据的及时上报, 提高了数据的准确率, 加强了政府对社会实际情况的了解。								
		满意度情况及分析	本年度各片区对数据进行了及时上报, 统计工作人员和辅调员对本项目实施较为满意。								
	主要经验做法	合理分配资金, 提高资金使用效率, 进而加快工作进度, 提高工作质量。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	随着经济的发展, 最近资金相对紧张。									
	下一步改进措施及管理建议	一方面加强资金的节约, 另一方面可以申请更多的资金弥补当前的问题。									

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系, 其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金, “预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则, 如果年初预算未调整, 取预算编制数; 如果有调整, 取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。