阳城县市场监督管理局

2025年度单位决算公开

仅供内部审核

目　录

第一部分 概况.....1
一、本部门（单位）职责.....1
二、机构设置情况.....3
第二部分 2025年度部门决算表.....4
一、收入支出决算总表.....4
二、收入决算表.....6
三、支出决算表.....8
四、财政拨款收入支出决算总表.....10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....14
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....17
九、财政拨款“三公”经费支出决算表.....18
十、部门决算公开相关信息统计表.....19
第三部分 情况说明.....20
一、收入支出决算总体情况说明.....20
二、收入决算情况说明.....20
三、支出决算情况说明.....20
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....20
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....20
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....21
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明.....22
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....22
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....22
十、其他重要事项情况说明.....23
第四部分 名词解释.....24
第五部分 附件.....25

仅供内部审核

仅供内部审核

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）负责全县市场监督管理。贯彻执行国家和省有关市场监督管理的法律法规规章，制定相关政策规划并监督实施，组织实施质量强县战略、食品安全战略和标准化战略，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责指导和组织全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。对市场主体生产、经营、交易中的有关违法行为进行查处。规范全县市场监管行政执法行为；加强信用监管，推动全县市场主体信用体系建设。

（三）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为组织全县市场监督管理系统查处价格收费违法违规、垄断、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导县消费者协会开展消费维权工作。

（四）负责全县宏观质量管理工作。组织实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量临理制度，组织重大质量事故调查，配合上级部门实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（五）负责全县产品质量安全监督管理。管理全县产品质量安全风险监控和县级监督抽查工作。贯彻执行质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全县工业产品生产许可证监督管理工作。

（六）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理全县特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（七）负责全县食品安全监督管理综合协调。组织制定全县食品安全政策措施并组织实施。负责全县食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全全县食品安全重要信息直报制度。

（八）负责全县食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系。组织开展全县食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织指导全县食盐生产经营质量安全监管和食盐专营工作。负责酒类商品监督管理工作。

（九）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理全县计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督全县商品量和市场计量行为。

（十）负责统一管理全县标准化工作。推动全县新型标准体系建设。监督国家标准、行业标准和地方标准的贯彻实施。依法监督管理团体标准和企业标准工作。管理全县商品条码工作。

（十一）负责统一管理、监督和协调全县认证认可、检验检测工作。贯彻实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。规范检验检测市场，完善检验检测体系。指导协调全县检验检测行业发展。

（十二）负责全县药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理；依法查处药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节违法行为。负责监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度以及质量管理规范。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。配合有关部门实施国家基本药物制度。

（十三）负责全县药品安全事故应急体系建设，组织药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。

（十四）负责全县知识产权工作。推动全县知识产权保护体系建设。指导和监督全县知识产权保护工作。促进知识产权运用。

（十五）承担阳城县食品安全委员会、阳城县质量强县领导组、阳城县标准化工作领导小组、阳城县打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组的日常工作。

（十六）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

（十七）指导、协调全县市场监督管理系统开展非公经济组织党建工作。

（十八）承担本部门职责范围内的社会治安综合治理、应急管理和安全生产监督管理职责。

（十九）负责全县市场监管综合执法工作，集中行使市场监管领域（工商、质监、食品、盐务、药品、物价、商标、专利等领域）相关法律法规规定的行政处罚以及与之相关的行政检查、行政强制权。

（二十）组织开展全县辖区范围内市场监管领域执法检查，依法查处跨区域、具有全县影响的重大、复杂案件和上级交办、转办的案件。

（二十一）依法查处全县范围内违反市场监督管理领域内相关法律、法规、规章的违法违规行为。

（二十二）负责县级以上（含县级）监督抽检不合格产（商）品的核查处置工作。

（二十三）负责“12315”投诉举报中心转办的投诉举报核查处置工作。

仅供内部审核

（二十四）配合相关部门做好市场监管领域突发事件中案件处置相关的应急处置工作。

（二十五）配合相关部门开展市场监管有关领域专项整治工作。

（二十六）将所属事业单位承担的行政职能划归机关。

（二十七）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

市场监督管理局本级下设：办公室、党建工作股（非公企业党建股）、人事教育股、法规股、财务股、消费者权益保护和市场交易监督管理股、知识产权保护发展股、反垄断和反不正当竞争股、产品质量监督管理股、标准计量认证监督管理股、食品监督管理股、餐饮服务监督管理股、药品医疗器械监督管理股、信用信息监督管理股、价格监督管理股、特种设备安全监督和安全应急管理股（安全办）、综合执法一中队（执法协调股）、综合执法二中队（食品药品综合协调股）。

派出机构：县城市场监督管理所、凤城市场监督管理所、河北市场监督管理所、演礼市场监督管理所、润城市场监督管理所、北留市场监督管理所、町店市场监督管理所、芹池市场监督管理所、蟒河市场监督管理所、次营市场监督管理所。

仅供内部审核

仅供内部审核

第二部分 2025年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：阳城县市场监督管理局　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3818.36	一、一般公共服务支出	32	2740.90
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	22.43	八、社会保障和就业支出	39	728.83
	9		九、卫生健康支出	40	162.29
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	208.78
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	**27**	**3840.79**	**本年支出合计**	**58**	**3840.79**
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	**31**	**3840.79**	**总计**	**62**	**3840.79**

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

仅供内部审核

仅供内部审核

收入决算表

公开02表

部门名称：阳城县市场监督管理局　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3840.79	3818.36					22.43
201	一般公共服务支出	2740.90	2718.46					22.43
20138	市场监督管理事务	2740.58	2718.14					22.43
2013801	行政运行	1113.22	1113.22					
2013804	经营主体管理	50.00	50.00					
2013805	市场秩序执法	210.69	210.69					
2013810	质量基础	70.09	70.09					
2013816	食品安全监管	94.71	94.71					
2013850	事业运行	1094.88	1094.88					
2013899	其他市场监督管理事务	106.98	84.54					22.43
20139	社会工作事务	0.32	0.32					
2013999	其他社会工作事务支出	0.32	0.32					
208	社会保障和就业支出	728.83	728.83					
20805	行政事业单位养老支出	714.11	714.11					
2080501	行政单位离退休	144.76	144.76					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	234.32	234.32					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	335.03	335.03					
20808	抚恤	14.72	14.72					
2080801	死亡抚恤	4.20	4.20					
2080802	伤残抚恤	10.52	10.52					
210	卫生健康支出	162.29	162.29					
21007	计划生育事务	0.60	0.60					
2100799	其他计划生育事务支出	0.60	0.60					
21011	行政事业单位医疗	161.69	161.69					
2101101	行政单位医疗	38.59	38.59					
2101102	事业单位医疗	56.60	56.60					
2101103	公务员医疗补助	66.50	66.50					
221	住房保障支出	208.78	208.78					

22102	住房改革支出	208.78	208.78					
2210201	住房公积金	208.78	208.78					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

仅供内部审核

支出决算表

公开03表

部门名称：阳城县市场监督管理局　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3840.79	3317.92	522.87			
201	一般公共服务支出	2740.90	2228.54	512.35			
20138	市场监督管理事务	2740.58	2228.54	512.03			
2013801	行政运行	1113.22	1111.22	2.00			
2013804	经营主体管理	50.00		50.00			
2013805	市场秩序执法	210.69		210.69			
2013810	质量基础	70.09		70.09			
2013816	食品安全监管	94.71		94.71			
2013850	事业运行	1094.88	1094.88				
2013899	其他市场监督管理事务	106.98	22.43	84.54			
20139	社会工作事务	0.32		0.32			
2013999	其他社会工作事务支出	0.32		0.32			
208	社会保障和就业支出	728.83	718.31	10.52			
20805	行政事业单位养老支出	714.11	714.11				
2080501	行政单位离退休	144.76	144.76				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	234.32	234.32				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	335.03	335.03				
20808	抚恤	14.72	4.20	10.52			
2080801	死亡抚恤	4.20	4.20				
2080802	伤残抚恤	10.52		10.52			
210	卫生健康支出	162.29	162.29				
21007	计划生育事务	0.60	0.60				
2100799	其他计划生育事务支出	0.60	0.60				
21011	行政事业单位医疗	161.69	161.69				
2101101	行政单位医疗	38.59	38.59				
2101102	事业单位医疗	56.60	56.60				
2101103	公务员医疗补助	66.50	66.50				
221	住房保障支出	208.78	208.78				
22102	住房改革支出	208.78	208.78				

仅供内部审核

2210201	住房公积金	208.78	208.78				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

仅供内部审核

仅供内部审核

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：阳城县市场监督管理局　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3818.36	一、一般公共服务支出	33	2718.46	2718.46		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	728.83	728.83		
	9		九、卫生健康支出	41	162.29	162.29		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	208.78	208.78		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	**27**	**3818.36**	**本年支出合计**	**59**	**3818.36**	**3818.36**		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	**32**	**3818.36**	**总计**	**64**	**3818.36**	**3818.36**		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

仅供内部审核

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：阳城县市场监督管理局　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3818.36	3295.49	522.87
201	一般公共服务支出	2718.46	2206.11	512.35
20138	市场监督管理事务	2718.14	2206.11	512.03
2013801	行政运行	1113.22	1111.22	2.00
2013804	经营主体管理	50.00		50.00
2013805	市场秩序执法	210.69		210.69
2013810	质量基础	70.09		70.09
2013816	食品安全监管	94.71		94.71
2013850	事业运行	1094.88	1094.88	
2013899	其他市场监督管理事务	84.54		84.54
20139	社会工作事务	0.32		0.32
2013999	其他社会工作事务支出	0.32		0.32
208	社会保障和就业支出	728.83	718.31	10.52
20805	行政事业单位养老支出	714.11	714.11	
2080501	行政单位离退休	144.76	144.76	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	234.32	234.32	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	335.03	335.03	
20808	抚恤	14.72	4.20	10.52
2080801	死亡抚恤	4.20	4.20	
2080802	伤残抚恤	10.52		10.52
210	卫生健康支出	162.29	162.29	
21007	计划生育事务	0.60	0.60	
2100799	其他计划生育事务支出	0.60	0.60	
21011	行政事业单位医疗	161.69	161.69	
2101101	行政单位医疗	38.59	38.59	
2101102	事业单位医疗	56.60	56.60	
2101103	公务员医疗补助	66.50	66.50	
221	住房保障支出	208.78	208.78	
22102	住房改革支出	208.78	208.78	

仅供内部审核

2210201	住房公积金	208.78	208.78	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

仅供内部审核

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：阳城县市场监督管理局　　2025年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	**工资福利支出**	2888.07	**302**	**商品和服务支出**	250.41	**307**	**债务利息及费用支出**		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	971.64	30201	办公费	17.59	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	327.97	30202	印刷费	7.69	30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	157.96	30204	手续费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.45	30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	393.87	30206	电费	1.44	**309**	**资本性支出（基本建设）**	————	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	248.35	30207	邮电费	1.17	30901	房屋建筑物购建	————	31099	其他资本性支出	0.10
30109	职业年金缴费	384.29	30208	取暖费	23.81	30902	办公设备购置	————	**311**	**对企业补助（基本建设）**	————
30110	职工基本医疗保险缴费	99.78	30209	物业管理费	5.02	30903	专用设备购置	————	31101	资本金注入（基本建设）	————
30111	公务员医疗补助缴费	69.20	30211	差旅费	13.65	30905	基础设施建设	————	31199	其他对企业补助	————
30112	其他社会保障缴费	3.91	30212	因公出国（境）费用		30906	大型修缮	————	**312**	**对企业补助**	
30113	住房公积金	222.86	30213	维修（护）费	4.97	30907	信息网络及软件购置更新	————	31201	资本金注入	

仅供内部审核

30114	医疗费		30214	租赁费		30908	物资储备	————	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	8.24	30215	会议费		30913	公务用车购置	————	31204	费用补贴	
303	**对个人和家庭的补助**	155.95	30216	培训费	0.65	30919	其他交通工具购置	————	31205	利息补贴	
30301	离休费		30217	公务接待费		30921	文物和陈列品购置	————	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	145.43	30218	专用材料费		30922	无形资产购置	————	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		30999	其他基本建设支出	————	**313**	**对社会保障基金补助**	
30304	抚恤金	4.20	30225	专用燃料费		**310**	**资本性支出**	1.06	31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助	4.43	30226	劳务费	1.81	31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30227	委托业务费	17.08	31002	办公设备购置	0.96	31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	27.98	31003	专用设备购置		**399**	**其他支出**	
30308	助学金		30229	福利费	48.97	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.53	30231	公务用车运行维护费	14.04	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	52.78	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助	1.36	30299	其他商品和服务支出	11.30	31009	土地补偿		39999	其他支出	
						31010	安置补助				
人员经费合计		3044.02	**公用经费合计**								251.47

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：阳城县市场监督管理局　　2025年度　　单位:万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

仅供内部审核

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：阳城县市场监督管理局　　2025年度　　单位:万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

仅供内部审核

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：阳城县市场监督管理局　　2025年度　　金额单位:万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14.04		14.04		14.04		14.04		14.04		14.04	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

仅供内部审核

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：阳城县市场监督管理局　　2025年度　　金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	153.23
货物	2	5.31
工程	3	
服务	4	147.92
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	251.47
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	17
1.副部（省）级及以上领导用车	8	
2.主要负责人用车	9	
3.机要通信用车	10	
4.应急保障用车	11	
5.执法执勤用车	12	9
6.特种专业技术用车	13	2
7.离退休干部服务用车	14	
8.其他用车	15	6
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

仅供内部审核

仅供内部审核

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计3,840.79万元，支出总计3,840.79万元。与上年相比，收入总计增加595.36万元，增长18.34%，支出总计增加595.36万元，增长18.34%。主要原因是本年基本支出中在职全额人员比上年增加7人，工资保险相应增加，退休人员取暖费、增加补贴由单位发放；项目支出中，新增个转企奖补资金和2024年争取上级资金兑现奖，食品质量抽检经费、基层所标准化规范化建设专项经费、检定检测专项等比去年增加约62万元。

二、收入决算情况说明

2025年度收入合计3,840.79万元，其中：

财政拨款收入3,818.36万元，占比99.42%；

其他收入22.43万元，占比0.58%。

三、支出决算情况说明

2025年度支出合计3,840.79万元，其中：

基本支出3,317.92万元，占比86.39%；

项目支出522.87万元，占比13.61%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计3,818.36万元，支出总计3,818.36万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加596.67万元，增长18.52%；财政拨款支出总计增加596.67万元，增长18.52%。主要原因是本年基本支出中在职全额人员比上年增加7人，工资保险相应增加，退休人员取暖费、增加补贴由单位发放；项目支出中，新增个转企奖补资金和2024年争取上级资金兑现奖，食品质量抽检经费、基层所标准化规范化建设专项经费、检定检测专项等比去年增加约62万元。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年度一般公共预算财政拨款决算支出3,818.36万元，占本年支出合计的99.42%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加596.67万元，增长18.52%。主要原因是本年基本支出中在职全额人员比上年增加7人，工资保险相应增加，退休人员取暖费、增加补贴由单位发放；项目支出中，新增个转企奖补资金和2024年争取上

级资金兑现奖，食品质量抽检经费、基层所标准化规范化建设专项经费、检定检测专项等比去年增加约62万元。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出3,818.36万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)2,718.46万元，占比71.19%；

社会保障和就业支出(类)728.83万元，占比19.09%；

卫生健康支出(类)162.29万元，占比4.25%；

住房保障支出(类)208.78万元，占比5.47%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算3,454.84万元，支出决算3,818.36万元，完成年初预算的110.52%。其中：

一般公共服务支出年初预算2,577.02万元，支出决算2,718.46万元，完成年初预算的105.49%，用于市场监督管理事务方面的支出。较上年决算增加190.62万元，增长7.54%，主要原因是在职全额人员比上年增加7人，一般公共服务预算支出人员经费增加169.7万元；2024年财政资金紧张，部分食品质量抽检专项经费2025年完成支付，食品质量抽检专项经费增加34.24万元；新增个转企奖补资金、2024年争取上级资金兑现奖等16.67万元；由于厉行节约减少开支且12月费用未支付，市场秩序执法较去年减少31万元。

社会保障和就业支出年初预算506.75万元，支出决算728.83万元，完成年初预算的143.82%，用于机关事业单位养老保险缴费、职业年金缴费、死亡抚恤、伤残抚恤等支出。较上年决算增加350.08万元，增长92.43%，主要原因是在职全额人员比上年增加7人，工资保险相应增加，退休人员取暖费、增加补贴由单位发放。

卫生健康支出年初预算162.29万元，支出决算162.29万元，完成年初预算的100.00%，用于行政事业单位医疗和计划生育事务方面的支出。较上年决算增加57.63万元，增长55.06%，主要原因是在职全额人员比上年增加7人，同时在职人员工资增加，医疗保险基数相应增加。

住房保障支出年初预算208.78万元，支出决算208.78万元，完成年初预算的100.00%，用于行政事业单位住房公积金缴费支出。较上年决算减少1.67万元，下降0.79%，主要原因是在职人员增加，但由于退休人员住房公积金缴存基数高于新招录人员，致使住房公积金缴费支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度财政拨款基本支出3,295.49万元，其中：

仅供内部审核

人员经费3,044.02万元，主要包括工资福利支出2888.07万元和对个人和家庭的补助155.95万元；

公用经费251.47万元，主要包括商品和服务支出251.47万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出全年预算14.04万元，支出决算14.04万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加1.26万元，增长9.86%，主要原因是：公务车用车次数增加，长途工作量增加，修理费增加，本年度燃油费变更为政府采购，年末预存燃油费约1.3万元，同时本年度未发生公务接待活动，公务接待费减少0.2万元。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位未购置公务用车，无公务用车购置支出；

公务用车运行维护费支出14.04万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加1.47万元，增长11.69%，主要原因是：公务车用车次数增加，长途工作量增加，修理费增加，本年度燃油费变更为政府采购，年末预存燃油费约1.3万元；

公务接待费支出0万元，比上年度减少0.20万元，下降100%，主要原因是：本年度未发生公务接待活动。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出14.04万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共17辆，主要用于：市内公务活动所需车辆燃油费、维修费、过桥过路费、保险费等。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无国内接待

费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无国（境）外接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2025年度机关运行经费支出251.47万元，比2024年增加9.59万元，增长3.96%，主要原因在职人员数量增加，公用经费相应增加。

（二）政府采购情况说明

2025年度政府采购支出总额153.23万元，其中：政府采购货物支出5.31万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出147.92万元。政府采购授予中小企业合同金额151.10万元，占政府采购支出总额的98.61%。其中：授予小微企业合同金额103.40万元，占政府采购支出总额的67.48%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门（单位）共有车辆17辆。其中：执法执勤用车9辆、特种专业技术用车2辆，其他用车6辆，其他用车主要是市场巡查电瓶车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2025年度二级项目绩效自评个数12个，涉及资金522.55万元：9个项目自评等级为“优”，3个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“良”的项目，采取的改进措施为绩效目标已完成，今后从严做实预算编制，细化项目测算、严控支出标准，保障预算合理合规，项目实施绩效目标明确要具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。对于自评结果为“中”和“差”的项目，采取的改进管理措施为我单位无自评结果为“中”和“差”的项目。

2、其他需要说明的事项

无。

仅供内部审核

仅供内部审核

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

十三、一般公共支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十四、一般公共支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：反映反垄断、价格监管、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

十五、一般公共支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

第五部分 附件

仅供内部审核

仅供内部审核

阳城县市场监督管理局部门整体绩效自评表

（2025年度）

主管部门（单位）及代码		040-阳城县市场监督管理局					
预算安排及执行进度（万元）	1.按资金来源划分	年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	资金总额：	3,454.844	3,818.361	3,818.361	0	100	10
	一般公共预算资金	3,454.844	3,818.361	3,818.361	0	100.00	10.00
	2.按资金方向划分	年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	资金总额：	3,454.844	3,818.361	3,818.361	0	100	10
	基本支出	2,783.964	3,295.49	3,295.49	0	100.00	10.00
	项目支出	670.88	522.871	522.871	0	100.00	10.00
年度绩效目标	年度目标			实际完成情况			
	1、完成食品抽检及质量抽检工作；2、对成功注册地理标志商标的单位和取得发明专利授权的企业进行奖补 ；3、开展各类执法行动，规范市场秩序、净化市场环境，加大执法办度，提高群众对政府的满意度和公信度；4、改善基层所办公公环境，确保监管工作的正常运行，提高日常办公工作效率。			1.2025年12月底完成质量抽检494批次，食品抽检1050批次，抽检计划完成率96%；2.2025年5月对在知识产权领域取得成绩的3家企业（事业单位）发放知识产权奖补资金38000元；3.2025年按计划完成“双随机、一公开”抽查10批次，开展各类宣传活动5次，各类执法专项活动10次，提高了干部职工的业务水平；4.2025年完成次营、町店2个所的 两化建设工程，次营所改造面积500平方米、制作54块版面，町店所改造面积770平方米，均完成验收工作，合格率达到97%，改善了基层所办公环境，确保监管工作正常运行，提高日常办公工作效率。			

	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	个体工商户投保数量	≥21986户	≥21986户		3	
			基层所两化建设数量	≤10个	≤5个		3	
			知识产权奖补企业数量	=3个	=3个		3	
			保障公务用车数量	=10辆	=10辆		3	
			食品抽检批次	≥1110批次	≥1050批次		2.84	抽检实际批次未达预算核定数量，实际采购数量已足额完成。后续编制预算时进一步细化测算依据，提升编制精准度。
			质量抽检批次	≥500批次	≥494批次		2.96	抽检实际批次未达预算核定数量，实际采购数量已足额完成。后续编制预算时进一步细化测算依据，提升编制精准度。
			开展各类专项执法次数	≥10次	≥10次		3	
			发放工资及缴纳保险人数	≥185人	≥196人		3	
			开展各类宣传活动	≥5次	≥5次		3	
		质量指标	个体工商户投保覆盖率	≥95%	≥97%		3	
			抽检计划完成率	≥95%	≥96%		3	
		时效指标	奖补资金发放时间	5月	达成预期指标		4	
			抽检工作完成时间	12月	达成预期指标		4	
		成本指标	基本支出经费	≥2783万元	≥3295.49万元		5	本年在职全额人员比上年增加 7人，同时进行了调资、工资保险相应增加，退休人员取暖费、增加补贴由单位发放。
			项目支出经费	≥675万元	≥522.87万元		3.1	财政资金紧张，基层所标准化规范化建设资金50万元、食品质量抽检专项60万元、市场监管执法专项20万元未支付；工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余，质量计量标准监管专项由 25万调整为6万元、知识产权公平竞争工作专项由 18万元调整为13万元。
	效益指标	社会效益	食品安全知晓度	≥90%	≥95%		6	
			保证全县食品及质量安全	保证	达成预期指标		6	
			知识产权宣传力度	加大	达成预期指标		6	
		可持续影响	对营商环境影响	持续向好	达成预期指标		6	
			基层所办公环境	逐步提高	达成预期指标		6	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥90%	≥95%		5	
			工作人员满意度	≥90%	≥95%		5	
总　分						98.9	优	

整体绩效分析		
自评结果分析	部门整体实施和预算执行情况及分析	2025年，按月足额发放人员工资，及时足额缴纳各项社会保险，按月结账支付各项费用，满足日常办公执法需求。3月支付给优抚对象李郭善、王建华伤残抚恤金共10516.8元，改善生活状况；2025年按计划完成“双随机、一公开”抽查10批次，开展各类宣传活动5次，各类执法专项活动10次，提高了干部职工的业务水平；4月开展全国知识产权宣传周活动，5月对在知识产权领域取得成绩的3家企业（事业单位）发放知识产权奖补资金38000元，加大了知识产权宣传、指导、保护力度；全年检定强检计量器具23128台件，4-6月对市场上部分农产品和食品进行有毒有害物质快速检测试验，7-8月进行了农残检验试验，8月份完成出租车检定租赁场地，12月底前完成加油机、衡器全年租车检定；12月底完成质量抽检494批次，食品抽检1050批次，抽检计划完成率96%，抽检实际批次未达预算核定数量，实际采购数量已足额完成；全年共完成次营、町店2个所的 两化建设工程，次营所改造面积500平方米、制作54块版面，町店所改造面积770平方米，均完成验收工作，合格率达到98%，2025年年初预算数为3454.84万元，调整预算3818.36万元，实际执行数为3818.36万元，执行率100%。其中基本支出年初预算数为2783.96万元，调整预算数为3295.49万元，原因为本年在职全额人员比上年增加 7人，同时进行了调资、工资保险相应增加，退休人员取暖费、增加补贴由单位发放；项目支出年初预算数为670.88万元，调整预算数为522.87万元，原因为财政资金紧张，基层所标准化规范化建设资金50万元、食品质量抽检专项60万元、市场监管执法专项20万元未支付；工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余 ，质量计量标准监管专项由 25万调整为6万元、知识产权公平竞争工作专项由 18万元调整为13万元。
	履职效能	本部门严格按照主要职责，负责全县市场综合监督管理，紧抓核心职能，制定本年度重点工作目标。一是为我县21986户个体工商户数量提供保险费，经我局测算，我县本级财政应负担个体工商户保险保障资323634元。6月底前将专项资金拨付至保险机构指定账户。二是4月开展全国知识产权宣传周活动，加大知识产权宣传、指导工作。5月对3个知识产权领域取得成绩的单位进行奖励补助。三是组织开展“3·15”国际消费者权益日、“食品安全宣传周”等主题活动，查处垄断、不正当竞争、违法直销等，指导全县广告业发展，开展10批次“双随机、一公开”检查工作。四是于12月底前完成不少于1110批次的食品抽检及500批次的质量抽检工作。四项重点工作目标均已按时保质完成。
	管理效率	本部门已建立起较为成熟、规范、体系化的财务管理与预算管理制度，覆盖预算编制、执行、调整、监控、分析与决算等全流程，每项重要决策必须上报分管财务的局长审查、报局长审阅后才可进行，形成了事前规划、事中控制、事后评价的闭环管理机制，制度执行稳定有效，能够有力保障部门资金安全、使用规范、效益提升。
	社会效应	2025年，按照整体绩效目标使用资金，严格履行职责专款专用。加大了知识产权宣传力度，扎实推进了我县公平竞争审查制度的稳步落实；推进了基层所标准化规范化建设，提高了基层办公生活环境，提高了执法办案水平，增强了维权服务能力；让个体户了解感受到惠企便民政策的实质意义，进而激发参与的积极性，增强抵御风险能力，全力护航个体工商户健康发展；综检中心充分发挥农产品质量安全检验检测机构作用，积极开展定量检测和速测，切实保障全县农业产业绿色高质量发展和人民群众舌尖上的安全。
	可持续性	从严管好干部职工队伍。坚持用制度管人管事，在对现有规章制度进行全面梳理的基础上，重新修订和完善考勤、财务、“三重一大”、考核惩戒、公务用车、信息发布等制度，定期、不定期开展督促检查，切实增强了制度约束力和执行力。
主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。
部门管理中存在的主要问题及原因分析		项目支出年初预算数为670.88万元，实际执行数为522.87万元，预算执行率为77.9%，原因为财政资金紧张，基层所标准化规范化建设资金50万元、食品质量抽检专项60万元、市场监管执法专项20万元未支付；工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余，质量计量标准监管专项由 25万调整为6万元、知识产权公平竞争工作专项由 18万元调整为13万元。
下一步改进措施及管理建议		1、编制预算时结合实际工作开展情况细化测算数据，全面统筹，切实提升预算指标编制的科学性与精准度。2、完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。3、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。

备注：自评结果分析中1部门整体实施和预算执行情况及分析填报说明：部门（单位）组织开展情况及预算执行情况及分析等 。2履职效能的填报说明：部门（单位）工作目标设定依据充分性和合理性，工作目标总体实现程度，核心业务目标实现程度，基础管理工作情况等。3管理效率的填报说明：部门（单位）预算管理、财务管理、资产管理、其他管理的规范性和有效性。4社会效应的填报说明：部门（单位）履职对经济发展影响、社会环境影响，服务对象、管理对象的社会满意度等。5可持续性的填报说明：部门（单位）体制机制改革情况，干部队伍建设等方面的情况。

仅供内部审核

质量计量标准监督专项项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	质量计量标准监督专项								
主管部门及代码	040-阳城县市场监督管理局				预算单位	040001-阳城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	25	25	6	6	0	100	10	
	市县区财政资金	25	25	6	6	0	100.00	10.00	工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余。

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	1、保护生产者、经营者和消费者的合法权益，提高工作人员业务素质水平。2、通过标准化带动我县其他农副产业，餐饮业的发展，全面推动我县经济发展。	2025年每月开展特种设备安全监督管理工作，组织查处了假冒伪劣和违反标准化、计量、质量等法律法规的行为，依法对产品质量检验机构、与质量技术监督有关的社会主义中介组织进行监督管理；5月购买特种设备相关书籍，制作“520世界计量日”宣传活动用品，印刷标准化宣传手册、纸杯、抽纸盒等，并开展宣传；7月制作晋城电梯统一应急救援标识牌，发放至县内拥有电梯单位，减少突发事故风险；8月开展10人计量业务监管能力培训，9月3人参加省特种设备监察员A证培训，均培训合格。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训次数	≥次	≥2次	≥2次		10	10	
			开展专项检查	≥次	≥5次	≥5次		10	10	
		质量指标	培训合格率	≥%	≥95%	≥98%		10	10	
		时效指标	开展宣传时间		三季度	达成预期指标	5月展开宣传，7月完成宣传	10	10	
		成本指标	项目成本	=万元	=30万元	=6万元		10	2	工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余。今后精准编报预算，杜绝偏差过大。
	效益指标	社会效益	加强标准化水平		加强	达成预期指标	开展宣传活动，宣传标准化要求，提高市场标准化水平。	15	15	
			提高质量水平		提高	达成预期指标	开展日常监管，严格控制市场产品质量，提高质量水平。	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	企业满意度	≥%	≥95%	≥98%		10	10	
总　分									92	优

项目绩效分析		
自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2025年每月开展特种设备安全监督管理工作，组织查处了假冒伪劣和违反标准化、计量、质量等法律法规的行为，依法对产品质量检验机构、与质量技术监督有关的社会主义中介组织进行监督管理；5月购买特种设备相关书籍，制作“520世界计量日”宣传活动用品，印刷标准化宣传手册、纸杯、抽纸盒等，并开展宣传；7月制作晋城电梯统一应急救援标识牌，发放至县内拥有电梯单位，减少突发事故风险；8月开展10人计量业务监管能力培训，9月3人参加省特种设备监察员A证培训，均培训合格。2025年年初预算数为25万元，实际执行数为6万元，预算执行率为24%，原因为工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余。
	产出情况及分析	2024年10月底完成培训2次，完成率100%，培训全部合格；完成了质量兴县及“名牌战略”，宏观管理和指导本辖区的质量工作，组织查处了假冒伪劣和违反标准化、计量、质量等法律法规的行为，依法对产品质量检验机构、与质量技术监督有关的社会主义中介组织进行监督管理，完成了特种设备安全监督、监察管理工作。项目成本为25万元，实际成本6万元，原因为工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余。
	效益情况及分析	该项目通过开展培训、宣传活动，让企业明晰标准化要求，带动了我县其他农副产业、餐饮业的发展，加强了标准化发展；开展日常监管行动，查处违法犯罪行为，提高市场产品质量水平，全面推动了我县经济发展。
	满意度情况及分析	充分征求企业意见，加强宣传和监督监管，降低了安全事故发生率，企业满意度较高，达到98%。
主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。
项目管理中存在的主要问题及原因分析		2025年年初预算数为25万元，实际执行数为6万元，预算执行率为24%，原因为工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余。
下一步改进措施及管理建议		1、编制预算时结合实际工作开展情况细化测算数据，全面统筹，切实提升预算指标编制的科学性与精准度。2、确立长效管理目标，完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。3、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

知识产权公平竞争工作专项项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	知识产权公平竞争工作专项								
主管部门及代码	040-阳城县市场监督管理局				预算单位	040001-阳城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	18	18	13	13	0	100	10	
	市县区财政资金	18	18	13	13	0	100.00	10.00	工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余。

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	1、加大全县知识产权宣传 、指导、保护力度，发挥好知识产权在全县高质量高速度转型发展中的重要作用；2、引入公平竞争审查第三方评估机构改革 ，推进我县公平竞争审查制度落实 。	2025年4月20日至26日全国知识产权宣传周期间 ，印发笔本 、宣传彩页等宣传资料 ，在阳城境内群发2025年宣传周主题短信 ，组织召开知识产权强县建设工作推进会议 ；5月对在知识产权领域取得成绩3家企业（事业单位）发放了知识产权奖补资金3.8万元；6月，1人赴武汉参加知识产权强省建设培训，8月，15人前往晋城市知识产权局参加知识产权专题培训 ；2025年，“阳城山茱萸”“阳城桑葚”“阳城花椒”“析城山小米”4件产品成功获批国家地理标志产品认定 ，“皇城相府大景区票务管理数据集合 ”获得我市首张省知识产权保护中心颁发的数据知识产权登记证书 。2025年对492份涉企政策措施按“妨碍竞争 、限制准入 、隐性壁垒”分类清理 ，废止12份 、修订27份；6月 、8月，协同第三方评估机构会审增量政策措施 27件，确保审查无遗漏。

一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	公平竞争引入第三方评估机构	=家	=1家	=1家		10	10	
			知识产权奖补企业数量	=个	=3个	=3个		10	10	
		质量指标	公平竞争评估工作完成率	≥%	≥95%	≥97%		5	5	
			知识产权奖补资金发放率	≥%	≥95%	≥99%		5	5	
		时效指标	公平竞争评估工作完成时间		11月底	达成预期指标	10月完成公平竞争审查	5	5	
			知识产权奖补资金拨付时间		6月底	达成预期指标	5月底拨付知识产权奖补资金	5	5	
		成本指标	项目成本	=万元	=20万元	=13万元		10	6.5	工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余 。今后精准编报预算，杜绝偏差过大
	效益指标	社会效益	对全县营商环境影响		持续向好	达成预期指标	通过公平竞争审查，进行政策宣贯与清理，县域内竞争环境更加良好。	15	15	
			知识产权宣传力度		加大	达成预期指标	举办知识产权宣传周活动，宣传知识产权相关知识，提高群众了解度。	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	企业满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10	
总　分									96.5	优

项目绩效分析		
自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2025年4月20日至26日全国知识产权宣传周期间 ，印发笔本 、宣传彩页等宣传资料 ，群发2025年宣传周主题短信n万条，组织召开知识产权强县建设工作推进会议；5月对在知识产权领域取得成绩 3家企业（事业单位）发放了知识产权奖补资金 3.8万元；6月，1人赴武汉参加知识产权强省建设培训 ，8月，15人前往晋城市知识产权局参加知识产权专题培训 ；2025年，“阳城山茱萸”“阳城桑葚”“阳城花椒”“析城山小米”4件产品成功获批国家地理标志产品认定 ，“皇城相府大景区票务管理数据集合 ”获得我市首张省知识产权保护中心颁发的数据知识产权登记证书 。2025年对492份涉企政策措施按“妨碍竞争 、限制准入 、隐性壁垒”分类清理 ，废止12份 、修订27份；6月 、8月，协同第三方评估机构会审增量政策措施 27件，确保审查无遗漏。2025年年初预算数为18万元，实际执行数为13万元，预算执行率为72.2%，原因为工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余
	产出情况及分析	2025年4月开展“知识产权宣传周”活动，5月将3个企业（事业单位）的知识产权奖补资金拨付到位 ，6-8月参加知识产权培训 ，加大了知识产权宣传 、指导 、保护力度，发挥好知识产权在全县高质量高速度转型发展中的重要作用 。2025年继续引入1家第三方评估机构 ，组织各成员单位进行2025年度增量政策措施评估 ，付给第三方评估机构咨询服务费 7.8万元，扎实推进了我县公平竞争审查制度的稳步落实 。项目成本18万元，实际成本13万元，原因为工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余 。
	效益情况及分析	该项目通过开展“知识产权宣传周”活动 、发放知识产权奖补资金 ，提高了企业和群众对知识产权的重视度 ；引入第三方评估机构 ，进行政策宣贯与清理，扎实推进了我县公平竞争审查制度的稳步落实 ，助推全县营商环境持续向好 。
	满意度情况及分析	充分征求企业意见，按因素法发放知识产权奖补资金 ，保证公平公正，企业满意度较高，达到95%。
主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施 ，资金使用做到透明和规范 ，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作 ，互相监督，确保工作有序推进 。
项目管理中存在的主要问题及原因分析		2025年年初预算数为18万元，实际执行数为13万元，预算执行率为72.2%，原因为工作完成过程中厉行节约减少开支导致资金结余 。
下一步改进措施及管理建议		1、编制预算时结合实际工作开展情况细化测算数据 ，全面统筹，切实提升预算指标编制的科学性与精准度 。2、完善内部财务管理制度 ，做到有据可依，有制度可循。3、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量 ，项目完成后组织绩效评价小组 ，进行绩效自评工作 ，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识 ，加强部门预算绩效管理能力 ，提高财政资金使用效益 。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金 ，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数 。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

市场监管执法专项项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	市场监管执法专项								
主管部门及代码	040-阳城县市场监督管理局				预算单位	040001-阳城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	120	120	97.691	97.691	0	100	10	
	市县区财政资金	120	120	97.691	97.691	0	100.00	10.00	部分费用未支付。

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	1、规范市场秩序、净化市场环境，加大执法力度，提高群众对政府的满意度和公信度；2、改善基层所办公环境，确保监管工作的正常运行，提高日常办公工作效率。	2025年，开展“3·15”国际消费者权益日、“食品安全宣传周”等主题活动，通过线上直播、线下讲座、发放宣传资料等方式，普及消费维权知识、食品安全常识，覆盖群众5万余人次；牵头开展水电气计量不准确收费不规范、制售假劣肉制品和农村假冒伪劣商品、食用农产品和外卖食品、中小学校食品、电动自行车安全隐患等专项整治执法行动，配合开展殡葬、医保基金、养老保险等领域专项整治执法行动；按计划开展了10批次“双随机、一公开”抽查工作。规范了市场秩序、净化了市场环境，加大了执法力度，提高群众对政府的满意度和公信度。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	“双随机、一公开”抽查批次	≥批次	≥10批次	≥10批次		7	7	
			开展各类专项执法行动次数	≥次	≥10次	≥10次		7	7	
			开展宣传活动	≥次	≥5次	≥5次		6	6	
		质量指标	工作完成率	≥%	≥95%	≥99%		5	5	
			提高干部职工业务水平	提高%	提高95%	提高96%		5	5	
		时效指标	工作开展时间		全年	达成预期指标	全年	10	10	
		成本指标	项目成本	=万元	=120万元	=97.69万元		10	8.14	1-11月按月支付费用，12月费用未支付。
	效益指标	社会效益	对营商环境影响		持续向好	达成预期指标	开展宣传活动，宣讲惠企政策，优化营商环境。	10	10	
			改善办公环境		改善	达成预期指标	购置办公用品、保障水电运行，夯实了办公基础保障。	10	10	
			维护市场秩序		维护	达成预期指标	有序开展执法行动，整治打击违法犯罪行为，规范市场秩序。	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥%	≥95%	≥98%		5	5	
			群众满意度	≥%	≥95%	≥98%		5	5	
总分									98.14	优

项目绩效分析		
	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2025年，开展“3·15”国际消费者权益日、“食品安全宣传周”等主题活动，通过线上直播、线下讲座、发放宣传资料等方式，普及消费维权知识、食品安全常识，覆盖群众5万余人次；按计划开展了10批次“双随机、一公开”抽查工作。规范了市场秩序、净化了市场环境，加大了执法力度，提高群众对政府的满意度和公信度。2025年年初预存数为1200000元，为实际执行976914.76元，预算执行率为81.4%，原因为1-11月各项费用按月结账支付，12月部分办公费未支付。
		产出情况及分析	2025年完成“双随机、一公开”抽查10批次，开展各类宣传活动5次，各类专项执法行动10次，提高了干部职工的业务水平；项目成本120万元，实际成本97.69万元，原因为1-11月各项费用按月结账支付，12月部分办公费未支付。
		效益情况及分析	圆满完成了全年工作任务，开展宣传活动，宣讲惠企政策，优化营商环境；有序开展执法行动，整治打击违法犯罪行为，规范市场秩序；购置办公用品、保障水电运行，夯实了办公基础保障。
		满意度情况及分析	充分征求群众意见，开展宣传活动和执法行动，维护市场秩序，满意度较高，达到98%。了解工作人员需求，及时办公用品、耗材，夯实办公基础，满意度较高，达到98%。
	主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		2025年年初预存数为1200000元，为实际执行976914.76元，预算执行率为81.4%，原因为1-11月各项费用按月结账支付，12月部分办公费未支付。
	下一步改进措施及管理建议		1、编制年度预算时充分考虑次月支付的实际工作时序，合理预估年末资金支付节点，提高预算编制贴合度。2、确立长效管理目标，完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。3、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

食品质量抽检经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	食品质量抽检经费								
主管部门及代码	040-阳城县市场监督管理局				预算单位	040001-阳城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	160	160	94.707	94.707	0	100	10	
	市县区财政资金	160	160	94.707	94.707	0	100.00	10.00	财政资金紧张，部分抽检费用未支付

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	加强对生产销售环节食品质量进行定期或不定期的抽样检验 ，发挥食品抽检排查食品安全隐患在食品安全监管中的“雷达”作用，全力守护好人民群众“舌尖上的安全”；通过对影响国计发生的重要工业产品 、可能危及人体健康和人身财产安全的产品及用户 、消费者和有关部门反映产品质量问题较多的产品质量开展监督抽查，对企业形成一种威慑力和外部压力，较好贯彻政府宏观质量政策，国家有关质量法律法规和标准实施，同时促进优胜劣汰的市场竞争的建立与完善 。	2025年，我局继续加强对生产销售环节食品质量进行定期或不定期的抽样检验，共抽检食品1050批次，抽检群众选点品种300余批次，经检验1029批次合格、31批次不合格，合格率97.05%；加强对生产、流通领域的重点工业 、生产消费产品进行质量监督抽查 ，共监督抽检494批次产品，经检验486批次合格、8批次不合格，合格率98.38%。抽检商品类别涉及工业生产资料 、农业生产资料 、建筑装饰装修材料 、食品相关产品 、交通用具及相关产品 、日用杂品 、儿童用品 、家用电器及电器附件 、燃气灶具及配件产品共9大类32种产品。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	质量抽检批次	≥批次	≥500批次	≥494批次		10	9.88	抽检实际批次未达预算核定数量 ，实际采购数量已足额完成。后续编制预算时进一步细化测算依据 ，提升编制精准度。
			食品抽检批次	≥批次	≥1110批次	≥1050批次		10	9.46	抽检实际批次未达预算核定数量 ，实际采购数量已足额完成。后续编制预算时进一步细化测算依据 ，提升编制精准度。
		质量指标	抽检计划完成率	≥%	≥95%	≥96%		10	10	
		时效指标	抽检工作完成时间		12月	达成预期指标	12月完成抽检	10	10	
		成本指标	项目成本		160	部分达成预期指标并具有一定效果	94.71	10	5.91	财政资金紧张，支付完2024年抽检费用，2025年抽检费用未支付。
	效益指标	社会效益	保证全县的食品及质量安全		保证	达成预期指标	通过抽检方式，有效排查安全隐患，严禁不合格产品流入市场，保证了全县的食品及质量安全。	15	15	
		可持续影响	食品安全事故发生率	<%	<1%	<0%		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥97%		10	10	
总　分									95.25	优

项目绩效分析		
	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2025年，我局加强对生产销售环节食品质量进行定期或不定期的抽样检验 ，共抽检1050批次；加强车用汽柴油 、车用尿素 、农业生产资料 、建筑装修 、煤炭 、煤层气等十三个领域的产品质量抽检工作 ，共抽检494批次。2025年年初申报预算数160万元，实际执行数947066元，预算执行率59.1%，原因为财政资金紧张，支付完2024年抽检费用，2025年抽检费用尚未支付。
		产出情况及分析	2025年3月开始招标，6月完成政府采购，按季度进行抽检，12月底共完成质量抽检494批次，食品抽检1050批次，抽检计划完成率96%，抽检实际批次未达预算核定数量，实际采购数量已足额完成，后续编制预算时进一步细化测算依据，提升编制精准度。项目成本160万元，实际成本94.71万元，原因为财政资金紧张，支付完2024年抽检费用，2025年抽检费用尚未支付。
		效益情况及分析	通过食品及质量抽检方式，有效排查安全隐患，严禁不合格产品流入市场，2025年全县食品安全事故发生率0%，保证了全县的食品及质量安全。
		满意度情况及分析	充分征求群众意见，抽检重点领域产品及群众选点品种，群众满意度为97%。
	主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		1.2025年年初申报预算数160万元，实际执行数947066元，预算执行率59.1%，原因为财政资金紧张，支付完2024年抽检费用，2025年抽检费用尚未支付。2.抽检批次出现偏差。质量抽检年初预算数500批次，实际完成494批次，食品抽检年初预算数1110批次，实际完成1050批次，原因抽检实际批次未达预算核定数量，实际采购数量已足额完成，预算编制不够准确。
	下一步改进措施及管理建议		1、编制预算时结合实际工作开展情况细化测算数据 ，全面统筹，切实提升预算指标编制的科学性与精准度 。2、完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。3、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量 ，项目完成后组织绩效评价小组 ，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金 ，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

伤残抚恤项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	伤残抚恤									
主管部门及代码	040-阳城县市场监督管理局				预算单位	040001-阳城县市场监督管理局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数							
	资金总额：	10.517	10.517	10.517	10.517	0	100	10		
	市县区财政资金	10.517	10.517	10.517	10.517	0	100.00	10.00	无偏差	

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	切实加强资金管理，保证及时、准确、足额地把抚恤金发放到优抚对象人员手中，改善优抚对象生活水平。	2025年3月，将抚恤金105168元支付至优抚对象李郭善、王建华手中，改善了2名伤残人员的生活情况。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	抚恤金发放人数	=人	=2人	=2人		20	20	
		质量指标	抚恤金发放准确率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	抚恤金发放及时率	≥%	≥95%	≥99%		10	10	
		成本指标	项目成本	=元	=105168元	=105168元		10	10	
	效益指标	社会效益	优抚对象生活情况		改善	达成预期指标	按标准发放抚恤金，使优抚对象生活得到改善	30	30	
	效益指标	社会效益	优抚对象生活情况		改善	达成预期指标	按标准发放抚恤金，使优抚对象生活得到改善	31	31	
总　分									100	优

项目绩效分析		
自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	根据山西省退役军人事务厅 山西省财政厅关于调整部分优抚对象等人员抚恤和生活补助标准的通知 （晋退役军人发【2024】16号文件）精神，调整部分优抚对象等人员抚恤和生活补助标准，于2025年3月支付给优抚对象李郭善伤残抚恤金 48180元，王建华伤残抚恤金56988元，共支付105168元伤残抚恤金。2025年预算下达105168元，实际执行105168元，预算执行率为100%。
	产出情况及分析	于2025年3月支付给优抚对象李郭善伤残抚恤金 48180元，王建华伤残抚恤金56988元，共支付105168元伤残抚恤金，改善了2名伤残人员的生活情况。
	效益情况及分析	该项目按标准发放伤残抚恤，改善了优抚对象的生活情况。
	满意度情况及分析	充分征求优抚对象意见，伤残抚恤标准较上年有提高，两名优抚对象都满意。
主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。
项目管理中存在的主要问题及原因分析		无
下一步改进措施及管理建议		1、完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。2、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

免费咨询帮办专项项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	免费咨询帮办专项								
主管部门及代码	040-阳城县市场监督管理局				预算单位	040001-阳城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	50	50	50	50	0	100	10	
	市县区财政资金	50	50	50	50	0	100.00	10.00	无偏差

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	提供免费帮办、业务咨询和业务引导服务，更好地为市场主体服务。	2025年每月25日前支付5名服务人员的工资及各类保险等共计50万元。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	咨询帮办人员	≥人	≥5人	≥5人		20	20	
		质量指标	费用支付完成率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	费用支付时间		每月	达成预期指标	每月按时支付	10	10	
		成本指标	项目成本	=万元	=50万元	=50万元		10	10	
	效益指标	社会效益	提高群众办事效率		提高	达成预期指标	及时发放咨询帮办人员工资，足额缴纳保险，提高为群众办事的效率。	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10	
总　分									100	优

项目绩效分析		
自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2025年每月25日前支付5名服务人员的工资及各类保险等共计50万元。2025年预算下达50万元，实际执行50万元，预算执行率为100%。
	产出情况及分析	2025年每月25日前支付5名服务人员的工资及各类保险等共计50万元。
	效益情况及分析	该项目的服务人员提供免费帮办、业务咨询和业务引导服务，更好地为市场主体服务，提高为群众办事效率。
	满意度情况及分析	充分征求群众意见，通过帮办人员提高办事效率，群众满意度为95%。
主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。
项目管理中存在的主要问题及原因分析		无
下一步改进措施及管理建议		1、确立长效管理目标，完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。2、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

检定检测专项项目支出绩效自评表

（2025年度）

<table>
<tr><td colspan="3">项目名称</td><td colspan="10">检定检测专项</td></tr>
<tr><td colspan="3">主管部门及代码</td><td colspan="5">040-阳城县市场监督管理局</td><td>预算单位</td><td colspan="4">040001-阳城县市场监督管理局</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="3">项目资金预算安排及执行进度（万元）</td><td rowspan="2"></td><td colspan="2">年初预算数</td><td rowspan="2">全年预算数</td><td rowspan="2">全年执行数</td><td rowspan="2">资金结(转)余</td><td rowspan="2">执行率</td><td rowspan="2">得分</td><td rowspan="2">偏差原因</td></tr>
<tr><td>目标申报数</td><td>预算编制数</td></tr>
<tr><td>资金总额：</td><td>65</td><td>65</td><td>64.093</td><td>64.093</td><td>0</td><td>100</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">市县区财政资金</td><td>65</td><td>65</td><td>64.093</td><td>64.093</td><td>0</td><td>100.00</td><td>10.00</td><td>综检中心12月费用未支付。</td></tr>
<tr><td rowspan="3">项目年度绩效目标</td><td colspan="6">年度目标</td><td colspan="6">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="6">完成强检计量器具检定工作，申请受检率达到100%，保障计量器具准确可靠；完成农产品和食品、煤炭委托检验工作，确保人民群众舌尖上的安全，维护消费者的合法权益。</td><td colspan="6">综合检验检测中心为确保计量检测准确性，对检测仪器设备进行维修、检定、校准等，购买了化学试剂助剂约150份，专用仪器如分析仪器、一次性防护用具、医疗仪器器械等。4-5月，进行2次培训，共6人分别前往太原、晋城参加检验检测相关理论、实务知识培训，全部培训合格。4-12月每月进行农产品计量检定，4-6月对市场上部分农产品和食品进行有毒有害物质快速检测试验，7-8月进行了农残检验试验，8月份完成出租车检定租赁场地，12月底前完成加油机、衡器全年租车检定。2025年全年检定强检计量器具23128台件，保证强检计量器具申请受检率达到100%。</td></tr>
<tr><td colspan="12"></td></tr>
<tr><td rowspan="11">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>年初指标值</td><td>调整后指标值</td><td>实际完成值</td><td>定性值情况说明</td><td>分值</td><td>得分</td><td colspan="3">偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="5">产出指标</td><td>数量指标</td><td>培训人数</td><td>≤人</td><td>≤10人</td><td>≤6人</td><td></td><td>10</td><td>6</td><td colspan="3">未自行组织培训，主要为参加其他单位统一举办培训项目，名额数量有限。</td></tr>
<tr><td></td><td>计量器具检定数量</td><td>≥台</td><td>≥8000台</td><td>≥23128台</td><td></td><td>10</td><td>0</td><td colspan="3">对涉及民生领域的重点强检计量器具进行了检定，计量仪器检定数量增加。</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>培训合格率</td><td>≥%</td><td>≥95%</td><td>≥100%</td><td></td><td>5</td><td>5</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td>申请受检率</td><td>≥%</td><td>≥95%</td><td>≥100%</td><td></td><td>5</td><td>5</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>检定工作</td><td></td><td>3至12月</td><td>达成预期指标</td><td>3至12月进行检定工作</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>成本指标</td><td>项目成本</td><td>=万元</td><td>=65万元</td><td>=64.1万元</td><td></td><td>10</td><td>9.86</td><td colspan="3">综检中心12月费用未支付。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">效益指标</td><td rowspan="2">社会效益</td><td>保障全县农业产业绿色高质量发展</td><td></td><td>保障</td><td>达成预期指标</td><td>对农残进行检测，减少农产品农药残留，保障全县农业产业绿色高质量发展。</td><td>15</td><td>15</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>提高质量水平</td><td></td><td>提高</td><td>达成预期指标</td><td>对强检计量器具进行检定，保障市场计量公平，提高市场质量水平。</td><td>15</td><td>15</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>满意度指标</td><td>服务对象满意度</td><td>群众满意度</td><td>≥%</td><td>≥95%</td><td>≥97%</td><td></td><td>10</td><td>10</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="7">总　分</td><td></td><td>85.86</td><td colspan="3">良</td></tr>
<tr><td rowspan="5">项目绩效分析</td><td rowspan="3">自评结果分析</td><td>项目实施和预算执行情况及分析</td><td colspan="10">综合检验检测中心为确保计量检测准确性，对检测仪器设备进行维修、检定、校准等，购买了化学试剂助剂约150份，专用仪器如分析仪器、一次性防护用具、医疗仪器器械等。4-5月，进行2次培训，共6人分别前往太原、晋城参加检验检测相关理论、实务知识培训，全部培训合格。4-12月每月进行农产品计量检定，4-6月对市场上部分农产品和食品进行有毒有害物质快速检测试验，7-8月进行了农残检验试验，8月份完成出租车检定租赁场地，12月底前完成加油机、衡器全年租车检定。2025年全年检定强检计量器具23128台件，保证强检计量器具申请受检率达到100%。2025年年初预算安排65万元，实际执行数为640928元，预算执行率为98.6%，原因为财政资金紧张，12月综检中心费用未支付。</td></tr>
<tr><td>产出情况及分析</td><td colspan="10">4-5月，进行2次培训，共6人分别前往太原、晋城参加检验检测相关理论、实务知识培训，全部培训合格，年初预算数10人，实际培训6人，因为未自行组织培训，参加其他单位培训名额有限，培训人员数少于指标值。2025年全年检定强检计量器具23128台件，保证强检计量器具申请受检率达到100%，远大于年初预算数，原因为对涉及民生领域的重点强检计量器具进行了检定，计量仪器检定数量增加。2025年项目成本指标值为65万元，实际成本为640928元，原因为财政资金紧张，12月综检中心费用未支付</td></tr>
<tr><td>效益情况及分析</td><td colspan="10">综检中心充分发挥农产品质量安全检验检测机构作用，积极开展农产品定量检测和速测，切实保障全县农业产业绿色高质量发展和人民群众舌尖上的安全。同时，2025年强检计量器具检定台件数占据南五县之首，为企业减免检定费约280万元，提供了强有力的计量技术服务与保障，也切实保障了市场计量公平。</td></tr>
<tr><td>满意度情况及分析</td><td colspan="10">保障了人民群众舌尖上的安全，维护市场计量公平，维护消费者合法权益，群众满意度较高，达到97%。</td></tr>
<tr><td colspan="2">主要经验做法</td><td colspan="10">1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。</td></tr>
<tr><td colspan="2">项目管理中存在的主要问题及原因分析</td><td colspan="10">1、2025年年初预算安排65万元，实际执行数为640928元，预算执行率为98.6%，原因为财政资金紧张，12月综检中心费用未支付。2、培训人数年初预算数10人，实际执行数6人，原因为未自行组织培训，参加其他单位培训名额有限，培训人员数少于指标值。3、计量器具检定数量年初数大于等于8000台件，实际执行数23128台件，原因为对涉及民生领域的重点强检计量器具进行了检定，计量仪器检定数量增加。</td></tr>
<tr><td colspan="2">下一步改进措施及管理建议</td><td colspan="10">1、农产品检验检测技术人员业务能力还需进一步提高，注重业务培训，提高项目管理水平。2、编制预算时结合实际工作开展情况细化测算数据，全面统筹，切实提升预算指标编制的科学性与精准度。3、完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。4、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。</td></tr>
</table>

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

价格监管经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

<table>
<tr><td colspan="3">项目名称</td><td colspan="10">价格监管经费</td></tr>
<tr><td colspan="3">主管部门及代码</td><td colspan="5">040-阳城县市场监督管理局</td><td>预算单位</td><td colspan="4">040001-阳城县市场监督管理局</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="3">项目资金预算安排及执行进度（万元）</td><td colspan="2" rowspan="2"></td><td colspan="2">年初预算数</td><td rowspan="2">全年预算数</td><td rowspan="2">全年执行数</td><td rowspan="2">资金结(转)余</td><td rowspan="2">执行率</td><td rowspan="2">得分</td><td rowspan="2">偏差原因</td></tr>
<tr><td>目标申报数</td><td>预算编制数</td></tr>
<tr><td colspan="2">资金总额：</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>0</td><td>100</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">市县区财政资金</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td><td>0</td><td>100.00</td><td>10.00</td><td>无偏差</td></tr>
<tr><td rowspan="2">项目年度绩效目标</td><td colspan="7">年度目标</td><td colspan="5">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="7">按月支付8名自收自支人员的工资、各类保险及各类日常监管工作。</td><td colspan="5">2025年每月25日前按时支付8名自收自支人员的工资、津贴补贴及各类保险等共计100万元。</td></tr>
<tr><td rowspan="7">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>年初指标值</td><td>调整后指标值</td><td>实际完成值</td><td>定性值情况说明</td><td>分值</td><td>得分</td><td colspan="3">偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="4">产出指标</td><td>数量指标</td><td>工资及补贴等发放人数</td><td>=人</td><td>=8人</td><td>=8人</td><td></td><td>20</td><td>20</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>工资及补贴发放完成率</td><td>=%</td><td>=100%</td><td>=100%</td><td></td><td>10</td><td>10</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>工资发放时间</td><td></td><td>每月</td><td>达成预期指标</td><td>每月按时发放</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>成本指标</td><td>项目成本</td><td>=万元</td><td>=100万元</td><td>=100万元</td><td></td><td>10</td><td>10</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>效益指标</td><td>社会效益</td><td>保证物价的基本稳定</td><td></td><td>保证</td><td>达成预期指标</td><td>该项目工作人员日常监管物价水平，保证物价基本稳定</td><td>30</td><td>30</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>满意度指标</td><td>服务对象满意度</td><td>工作人员满意度</td><td>≥%</td><td>≥95%</td><td>≥98%</td><td></td><td>10</td><td>10</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="7">总　分</td><td></td><td></td><td>100</td><td colspan="3">优</td></tr>
<tr><td rowspan="6">项目绩效分析</td><td rowspan="4">自评结果分析</td><td colspan="2">项目实施和预算执行情况及分析</td><td colspan="10">2025年每月25日前按时支付8名自收自支人员的工资、津贴补贴及各类保险等共计100万元。2025年预算下达100万元，实际执行100万元，预算执行率为100%。</td></tr>
<tr><td colspan="2">产出情况及分析</td><td colspan="10">2025年每月25日前按时支付8名自收自支人员的工资、津贴补贴及各类保险等共计100万元。</td></tr>
<tr><td colspan="2">效益情况及分析</td><td colspan="10">该项目保证了自收自支人员的工资福利待遇，自收自支人员完成日常价格监管，保证了全县的物价稳定。</td></tr>
<tr><td colspan="2">满意度情况及分析</td><td colspan="10">充分征求工作人员意见，及时足额发放工资福利待遇，满意度较高，达到98%。</td></tr>
<tr><td colspan="3">主要经验做法</td><td colspan="10">1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。</td></tr>
<tr><td colspan="3">项目管理中存在的主要问题及原因分析</td><td colspan="10">无</td></tr>
<tr><td colspan="3">下一步改进措施及管理建议</td><td colspan="10">1、完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。2、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。</td></tr>
</table>

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

基层所标准化规范化建设专项资金项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	基层所标准化规范化建设专项资金								
主管部门及代码	040-阳城县市场监督管理局				预算单位	040001-阳城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	90	90	40	40	0	100	10	
	市县区财政资金	90	90	40	40	0	100.00	10.00	财政资金紧张，部分费用未支付。
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	力争达到基础设施标准化、干部队伍专业化、监管执法规范化，支撑保障信息化，切实提升基层市场监管治理体系和治理能力现代化水平。				2024年6月，町店所完成两化维修工程及验收工作，2025年1月进行审计结算；2024年9月，次营所完成两化宣传版面制作及验收工作，2025年1月进行审计结算；4月，召开两化建设现场会，宣读相关文件，研讨提出建议；4月町店、北留、润城所完成了门窗玻璃、设施、场所清洁，凤城所进行污水管道维修，6月北留所进行电线线路整改，10月町店进行墙体维修；10月购买执法记录仪、移动硬盘等执法设备，分配到各所和执法队，提高执法办案能力。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	基层所两化建设数量	≤个	≤5个	≤5个		5	5	
			次营所宣传版面	≥块	≥50块	≥54块		5	5	
			次营所改造面积	≥平方米	≥500平方米	≥500平方米		5	5	
			町店所改造面积	≥平方米	≥700平方米	≥770平方米		5	5	
		质量指标	维修工程合格率	≥%	≥95%	≥97%		10	10	
		时效指标	次营、町店完成时间		2025年10月	达成预期指标	2025年10月完成	10	10	
		成本指标	项目成本	=万元	=90万元	=40万元		10	4.44	财政资金紧张，部分费用未支付。
	效益指标	社会效益	对营商环境影响		持续向好	达成预期指标	配备执法设备，提高执法水平，规范市场秩序，优化营商环境。	10	10	
		可持续影响	基层办公环境		逐步提高	达成预期指标	对基层所办公设施、标识标牌升级改造，全面优化办公整体面貌。	10	10	
			市场监管规范化建设		持续推进	达成预期指标	按文件标准指标进行建设，提升规范化建设水平。	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥%	≥95%	≥97%		5	5	
			群众满意度	≥%	≥95%	≥98%		5	5	
总分									94.44	优

项目绩效分析		
自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2024年6月，町店所完成两化维修工程及验收工作，2025年1月进行审计结算；2024年9月，次营所完成两化宣传版面制作及验收工作，2025年1月进行审计结算；4月，召开两化建设现场会，宣读相关文件，研讨提出建议；4月町店、北留、润城所完成了门窗玻璃、设施、场所清洁，凤城所进行污水管道维修，6月北留所进行电线线路整改，10月町店进行墙体维修；10月购买执法记录仪、移动硬盘等执法设备，分配各所和执法队，提高执法办案能力。2025年年初预算申报数为90万元，实际执行数为40万元，预算执行率为44.4%，原因为蟒河、演礼、河北等所改造完成，11月审计结算，但财政资金紧张，未支付工程款。
	产出情况及分析	2025年共完成町店、次营2个所的两化建设工程，其中次营所完成改造面积500平方米、制作54个制作版面，町店所完成改造面积770平方米，均完成验收工作，合格率达到97%。凤城、润城、北留、町店进行了零星工程改造及场所清洁，优化办公服务环境，营造舒心办事氛围。为各所配齐基础执法设备，提升专业水平，增强履职效能。项目成本90万元，实际完成40万元，原因为蟒河、演礼、河北等所改造完成，11月审计结算，但财政资金紧张，未支付工程款。
	效益情况及分析	按照文件要求，持续推进了基层所标准化规范化建设，改造办公设施、标识标牌，提高了基层办公生活环境，配备执法设备，提高了执法办案水平，增强了维权服务能力，对营商环境的影响持续向好。
	满意度情况及分析	充分征求工作人员及群众意见进行改造，满意度较高，工作人员满意度达到97%，群众满意度达到98%。
主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。 2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。
项目管理中存在的主要问题及原因分析		2025年年初预算申报数为90万元，实际执行数为40万元，预算执行率为44.4%，原因为蟒河、演礼、河北等所改造完成，11月审计结算，但财政资金紧张，未支付工程款。
下一步改进措施及管理建议		1、编制预算时结合实际工作开展情况细化测算数据，全面统筹，切实提升预算指标编制的科学性与精准度。2、完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。3、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

惠商保专项项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	惠商保专项								
主管部门及代码	040-阳城县市场监督管理局				预算单位	040001-阳城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	32.363	32.363	32.363	32.363	0	100	10	
	市县区财政资金	32.363	32.363	32.363	32.363	0	100.00	10.00	无偏差

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	对符合条件的个体工商户应保尽保，切实有效化解个体工商户经营风险，激发个体工商户经营活动，把党和政府的关怀和温暖送到每户个体工商户的心坎里，把好事办好。	“惠商保”项目是我省率先推出的金融惠企民生实事工程，2024年9月1日至2025年8月31日，省、市、县财政按5：3：2的比例全额为阳城出资1618170元，其中县财政出资额为323634元，2024年5月将保费拨付至中国人民财产保险有限公司山西省分公司账户。不仅为个体工商户提供了真金白银的保障，也赢得了社会各界广泛赞誉和高度认可

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	个体工商户投保数量	≥户	≥21986户	≥21986户		20	20	
		质量指标	个体工商户投保覆盖率	≥%	≥95%	≥97%		10	10	
		时效指标	保险有效期	=年	=2025年	=2025年		5	5	
			项目实施时间	=年	=3年	=3年		5	5	
		成本指标	项目成本指标	=元	=323634元	=323634元		10	10	
	效益指标	社会效益	对营商环境影响		持续向好	达成预期指标	“惠商保”保险为个体工商提供兜底保障，改善营商环境	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	个体工商户满意度	≥%	≥90%	≥98%		10	10	
总　分									100	优

项目绩效分析			
	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	根据《山西省市场监督管理局　山西省财政厅　山西银保监局关于印发山西省个体工商户保险保障项目实施方案的通知》精神，为注册地址及营业地址在阳城县范围内，按国家有关规定登记在册、有固定场所且正常经营的个体工商户，以户为单位，提供每户100元保险费。对保险合同约定的营业场所或生产区域内发生的个体户营业中断经济损失（累计赔偿限额1.188万元）、经营财产损失（限额30万元）、从业人员伤亡（限额60万元）和第三者人身伤亡或财产损失（限额30万元）提供保险保障。由山西省市场监管局统一投保，省、市、县三级财政5：3：2的比例分级负担，市场监管部门向保险机构指定账户支付，我县应负担个体工商户保险保障资金323634元。于2025年5月支付给至中国人民财产保险有限公司山西省分公司账户。2025年预算下达323634元，实际执行323634元，预算执行率为100%。
		产出情况及分析	2025年为符合条件的21968户个体户投保，个体工商户投保覆盖率97%，并于2025年5月将保险323634元支付至保险公司账户。
		效益情况及分析	该项目2025年为我县291家个体工商户理赔264万元。让个体户了解感受到惠企便民政策的实质意义，进而激发参与的积极性，增强抵御风险能力，全力护航个体工商户健康发展，对全县营商环境持续向好。
		满意度情况及分析	为个体工商户提供了真金白银的保障，也赢得了社会各界广泛赞誉和高度认可，充分征求个体户意见，满意度较高，达到98%。
	主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无
	下一步改进措施及管理建议		1、完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。2、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

个转企奖补资金项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	个转企奖补资金								
主管部门及代码	040-阳城县市场监督管理局				预算单位	040001-阳城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	27.72	27.72	12.18	12.18	0	43.9	4.39	
	市县区财政资金	27.72	27.72	12.18	12.18	0	43.9	4.39	2025年符合条件的“个转企”企业有29家，每户奖补资金4200元，共121800元。

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	对符合条件的“个转企”企业进行奖补，进一步壮大我县市场经济，充分激发市场活力，促进我县个体工商户快发展、大发展。	2025年6-7月对“个转企”企业进行摸底排查，审核资料，9月对拨奖励补助企业进行公示，10月向符合奖励补助条件的29家“个转企”企业发放奖补资金共12.18万元。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	个转企户数	≤户	≤66户	29户		20	8.79	符合条件的“个转企”企业有29家
		质量指标	补助发放达标率	≥%	≥90%	95%		10	10	
		时效指标	补助发放及时率	≥%	≥90%	95%		10	10	
		成本指标	奖补标准		4200元/户	4200元/户		10	10	
	效益指标	社会效益	提升我县个体经济质量		提升	达成预期指标	奖补“个转企”企业，降低转型门槛，提升我县个体经济质量	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	补助对象满意度	≥%	≥90%	98%		10	10	
总　分									83.18	良

项目绩效分析		
自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2025年6-7月对“个转企”企业进行摸底排查，审核资料，9月对奖励补助企业进行公示，10月向符合奖励补助条件的29家“个转企”企业发放奖补资金共12.18万元。2025年预算下达277200元，实际执行121800元，预算执行率为43.9%，原因为申请企业中符合条件的“个转企”企业有29家，每户奖补4200元，共121800元。
	产出情况及分析	2025年10月向符合奖励补助条件的29家“个转企”企业发放奖补资金，少于年初预算指标66户，原因为符合条件的“个转企”企业有29家，每户标准4200元，共发放12.18万元，补助发放达标率和及时率均为95%。
	效益情况及分析	该项目2025年为29家“个转企”企业发放奖补资金12.18万元。降低了个体户转型门槛，优化创业营商环境，完善市场主体结构，提升我县区域营商竞争力。
	满意度情况及分析	充分征求企业意见，进行公平竞争审查，满意度较高，达到98%。
主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。
项目管理中存在的主要问题及原因分析		2025年预算下达277200元，实际执行121800元，预算执行率为43.9%，原因为申请企业中符合条件的“个转企”企业有29家，每户奖补4200元，共121800元。
下一步改进措施及管理建议		1、完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。2、从严做实预算编制，细化项目测算、严控支出标准，保障预算合理合规。3、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

2024年争取上级资金兑现奖项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	2024年争取上级资金兑现奖								
主管部门及代码	040-阳城县市场监督管理局				预算单位	040001-阳城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	5	5	2	2	0	40	4	
	市县区财政资金	5	5	2	2	0	40	4	财政资金紧张，部分资金未支付。

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	加强食品安全监管，以安全第一、风险管理、全程管控、科学监管、社会共治为原则，切实保障全县人民群众生命和身体健康安全。	2024年6月开展了食品安全宣传周，活动期间制作宣传版面、承诺墙、条幅、宣传资料等，10月-12月全县包保干部分批进行培训，以及开展食品安全日常监管。2025年7月支付给阳城县晟旭商贸有限公司18300元制作费，10月支付培训费1700元。因为财政资金紧张，晟旭商贸有限公司20300元印刷费，阳城县星苑美术装饰部3000元制作费、租赁费未支付，剩余培训费使用公用经费支付。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	包保干部培训人次	≥人	≥1100人	1100人		10	10	
			开展宣传活动	=次	=1次	1次		10	10	
		质量指标	培训合格率	≥%	≥95%	97%		5	5	
			食品安全群众知晓度	≥%	≥90%	92%		5	5	
		时效指标	食品安全监管时间		全年	达成预期指标	全年进行食品安全监管	10	10	
		成本指标	项目成本指标	=万元	=5万元	2万元		10	4	财政资金紧张，部分资金未支付。
	效益指标	社会效益	维护市场秩序		维护	达成预期指标	日常开展食品安全监管，维护市场秩序	15	15	
			保证食品安全		保证	达成预期指标	通过监管、培训，降低了食品安全风险，保证食品安全	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥90%	≥93%		10	10	
总分									88	优

项目绩效分析		
自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2024年6月开展了食品安全宣传周，活动期间制作宣传版面、承诺墙、条幅、宣传资料等，10月-12月全县包保干部分批进行培训，以及开展食品安全日常监管。2025年7月支付给阳城县晟旭商贸有限公司18300元制作费，10月支付培训费1700元。2025年预算下达5万元，实际执行2万元，预算执行率为40%，原因为财政资金紧张，晟旭商贸有限公司20300元印刷费，阳城县星苑美术装饰部3000元制作费、租赁费未支付，剩余培训费使用公用经费支付。
	产出情况及分析	2024年6月开展了食品安全宣传周，活动期间制作宣传版面、承诺墙、条幅、宣传资料等，10月-12月全县包保干部分批进行培训，培训人数1100人次，培训合格率达到97%，提高了群众对食品安全知晓度，知晓度达到92%。项目成本5万元，实际完成值2万元，原因为财政资金紧张，晟旭商贸有限公司20300元印刷费，阳城县星苑美术装饰部3000元制作费、租赁费未支付，剩余培训费使用公用经费支付。
	效益情况及分析	保障群众饮食健康，规范食品市场监管经营秩序，打击违法乱象，维护市场公平与社会稳定。
	满意度情况及分析	充分征求群众意见，向群众普及食品安全知识，满意度较高，达到93%。
主要经验做法		1、加强领导，落实责任。成立项目领导小组，严格按照财经规范执行和实施，资金使用做到透明和规范，专款专用。2、部门协调，齐抓共管。各部门协力做好组织工作，互相监督，确保工作有序推进。
项目管理中存在的主要问题及原因分析		2025年预算下达5万元，实际执行2万元，预算执行率为40%，执行率偏低，原因为财政资金紧张，晟旭商贸有限公司20300元印刷费，阳城县星苑美术装饰部3000元制作费、租赁费未支付，剩余培训费使用公用经费支付。
下一步改进措施及管理建议		1、完善内部财务管理制度，做到有据可依，有制度可循。2、要做到项目实施绩效目标明确具体可衡量，项目完成后组织绩效评价小组，进行绩效自评工作，通过学习培训和宣传评价意义，提高部门预算绩效管理意识，加强部门预算绩效管理能力，提高财政资金使用效益。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。