阳城县司法局

2025年度单位决算公开

仅供内部审核

目　录

第一部分 概况.....1
一、本部门（单位）职责.....1
二、机构设置情况.....1
第二部分 2025年度部门决算表.....3
一、收入支出决算总表.....3
二、收入决算表.....5
三、支出决算表.....7
四、财政拨款收入支出决算总表.....9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....13
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....15
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....16
九、财政拨款“三公”经费支出决算表.....17
十、部门决算公开相关信息统计表.....18
第三部分 情况说明.....19
一、收入支出决算总体情况说明.....19
二、收入决算情况说明.....19
三、支出决算情况说明.....19
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....19
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....19
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....20
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明.....20
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....20
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....20
十、其他重要事项情况说明.....21
第四部分 名词解释.....23
第五部分 附件.....23

仅供内部审核

仅供内部审核

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

阳城县司法局负责贯彻落实党中央关于全面依法治国的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对全面依法治县的集中统一领导。主要职责是：

（一）承担全面依法治县重大问题的政策研究，协调有关方面提出全面依法治县中长期规划建议，负责有关重大决策部署督察工作。

（二）承办县人民政府规范性文件的解释工作。负责协调各乡镇各部门在法律法规实施中的有关争议和问题。负责县人民政府规范性文件的清理工作，负责政府规范性文件的备案审查工作。

（三）承担统筹推进法治政府建设的责任。指导、监督全县依法行政工作。负责综合协调行政执法，承担推进行政执法体制改革有关工作，推进严格规范公正文明执法。指导、监督全县行政复议和行政应诉工作，负责行政复议和行政应诉案件办理工作。承办行政赔偿的相关工作。承担县人民政府法律顾问工作。

（四）承担统筹规划法治社会建设的责任。负责拟订法治宣传教育规划，组织实施普法宣传工作，组织对外法治宣传。推动人民参与和促进法治建设。指导依法治理和法治创建工作。指导调解工作和人民陪审员、人民监督员选任管理工作，推进司法所建设。

（五）指导、管理社区矫正工作。指导刑满释放人员帮教安置工作。

（六）负责拟订全县公共法律服务体系建设规划并指导实施，统筹和布局城乡、区域法律服务资源。指导、监督全县律师、法律援助、公证和基层法律服务管理工作。

（七）负责本系统党的建设。规划、协调、指导法治人才队伍建设相关工作，指导、监督本系统队伍建设。

（八）承担本部门职责范围内的应急管理和安全生产监督管理职责，会同有关部门宣传普及有关应急管理和安全生产的法律法规、方针政策。

（九）完成县委县政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

阳城县司法局部门无下属二级预算单位，内设十个股室，分别为：办公室、政工股、基层治理股、社区矫正管理股、普法与依法治理股、公证律师管理股、法治建设股、行政复议与应诉股、行政执法综合股、县委依法治县办秘书组；每个乡镇设立一

个司法所，共设15个司法所；所属事业单位两个，为公益一类：阳城县社区矫正中心（法律援助中心）、公益二类：阳城县公证处。

仅供内部审核

仅供内部审核

第二部分 2025年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：阳城县司法局　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1271.20	一、一般公共服务支出	32	70.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	873.28
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	226.49
	9		九、卫生健康支出	40	40.75
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	60.68
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	**27**	**1271.20**	**本年支出合计**	**58**	**1271.20**
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	**31**	**1271.20**	**总计**	**62**	**1271.20**

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

仅供内部审核

仅供内部审核

收入决算表

公开02表

部门名称：阳城县司法局　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1271.20	1271.20					
201	一般公共服务支出	70.00	70.00					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	70.00	70.00					
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	70.00	70.00					
204	公共安全支出	873.28	873.28					
20406	司法	873.28	873.28					
2040601	行政运行	494.51	494.51					
2040602	一般行政管理事务	81.75	81.75					
2040604	基层司法业务	10.00	10.00					
2040605	普法宣传	20.97	20.97					
2040606	律师管理	21.69	21.69					
2040607	公共法律服务	50.56	50.56					
2040610	社区矫正	10.00	10.00					
2040612	法治建设	5.91	5.91					
2040650	事业运行	177.89	177.89					
208	社会保障和就业支出	226.49	226.49					
20805	行政事业单位养老支出	180.85	180.85					
2080501	行政单位离退休	38.07	38.07					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	68.23	68.23					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	74.56	74.56					
20808	抚恤	45.64	45.64					
2080801	死亡抚恤	45.64	45.64					
210	卫生健康支出	40.75	40.75					
21007	计划生育事务	0.24	0.24					
2100799	其他计划生育事务支出	0.24	0.24					
21011	行政事业单位医疗	40.51	40.51					
2101101	行政单位医疗	21.52	21.52					
2101102	事业单位医疗	6.20	6.20					
2101103	公务员医疗补助	12.79	12.79					

221	住房保障支出	60.68	60.68					
22102	住房改革支出	60.68	60.68					
2210201	住房公积金	60.68	60.68					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

仅供内部审核

仅供内部审核

支出决算表

公开03表

部门名称：阳城县司法局　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1271.20	995.37	275.83			
201	一般公共服务支出	70.00		70.00			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	70.00		70.00			
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	70.00		70.00			
204	公共安全支出	873.28	667.46	205.83			
20406	司法	873.28	667.46	205.83			
2040601	行政运行	494.51	489.57	4.95			
2040602	一般行政管理事务	81.75		81.75			
2040604	基层司法业务	10.00		10.00			
2040605	普法宣传	20.97		20.97			
2040606	律师管理	21.69		21.69			
2040607	公共法律服务	50.56		50.56			
2040610	社区矫正	10.00		10.00			
2040612	法治建设	5.91		5.91			
2040650	事业运行	177.89	177.89				
208	社会保障和就业支出	226.49	226.49				
20805	行政事业单位养老支出	180.85	180.85				
2080501	行政单位离退休	38.07	38.07				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	68.23	68.23				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	74.56	74.56				
20808	抚恤	45.64	45.64				
2080801	死亡抚恤	45.64	45.64				
210	卫生健康支出	40.75	40.75				
21007	计划生育事务	0.24	0.24				
2100799	其他计划生育事务支出	0.24	0.24				
21011	行政事业单位医疗	40.51	40.51				
2101101	行政单位医疗	21.52	21.52				
2101102	事业单位医疗	6.20	6.20				
2101103	公务员医疗补助	12.79	12.79				

221	住房保障支出	60.68	60.68				
22102	住房改革支出	60.68	60.68				
2210201	住房公积金	60.68	60.68				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

仅供内部审核

仅供内部审核

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：阳城县司法局　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1271.20	一、一般公共服务支出	33	70.00	70.00		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36	873.28	873.28		
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	226.49	226.49		
	9		九、卫生健康支出	41	40.75	40.75		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	60.68	60.68		

	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	**27**	**1271.20**	**本年支出合计**	**59**	**1271.20**	**1271.20**		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	**32**	**1271.20**	**总计**	**64**	**1271.20**	**1271.20**		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

仅供内部审核

仅供内部审核

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：阳城县司法局　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1271.20	995.37	275.83
201	一般公共服务支出	70.00		70.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	70.00		70.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	70.00		70.00
204	公共安全支出	873.28	667.46	205.83
20406	司法	873.28	667.46	205.83
2040601	行政运行	494.51	489.57	4.95
2040602	一般行政管理事务	81.75		81.75
2040604	基层司法业务	10.00		10.00
2040605	普法宣传	20.97		20.97
2040606	律师管理	21.69		21.69
2040607	公共法律服务	50.56		50.56
2040610	社区矫正	10.00		10.00
2040612	法治建设	5.91		5.91
2040650	事业运行	177.89	177.89	
208	社会保障和就业支出	226.49	226.49	
20805	行政事业单位养老支出	180.85	180.85	
2080501	行政单位离退休	38.07	38.07	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	68.23	68.23	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	74.56	74.56	
20808	抚恤	45.64	45.64	
2080801	死亡抚恤	45.64	45.64	
210	卫生健康支出	40.75	40.75	
21007	计划生育事务	0.24	0.24	
2100799	其他计划生育事务支出	0.24	0.24	
21011	行政事业单位医疗	40.51	40.51	
2101101	行政单位医疗	21.52	21.52	
2101102	事业单位医疗	6.20	6.20	
2101103	公务员医疗补助	12.79	12.79	
221	住房保障支出	60.68	60.68	

22102	住房改革支出	60.68	60.68	
2210201	住房公积金	60.68	60.68	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

仅供内部审核

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：阳城县司法局　　2025年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	**工资福利支出**	820.67	**302**	**商品和服务支出**	83.05	**307**	**债务利息及费用支出**		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	224.49	30201	办公费	11.40	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	200.47	30202	印刷费	0.66	30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	56.81	30204	手续费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30205	水费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	36.14	30206	电费		**309**	**资本性支出（基本建设）**	————	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	69.82	30207	邮电费		30901	房屋建筑物购建	————	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	74.56	30208	取暖费		30902	办公设备购置	————	**311**	**对企业补助（基本建设）**	————
30110	职工基本医疗保险缴费	28.75	30209	物业管理费		30903	专用设备购置	————	31101	资本金注入（基本建设）	————
30111	公务员医疗补助缴费	14.18	30211	差旅费	5.19	30905	基础设施建设	————	31199	其他对企业补助	————
30112	其他社会保障缴费	5.13	30212	因公出国（境）费用		30906	大型修缮	————	**312**	**对企业补助**	
30113	住房公积金	63.16	30213	维修（护）费	0.09	30907	信息网络及软件购置更新	————	31201	资本金注入	

仅供内部审核

30114	医疗费		30214	租赁费	0.24	30908	物资储备	————	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	47.16	30215	会议费		30913	公务用车购置	————	31204	费用补贴	
303	**对个人和家庭的补助**	87.07	30216	培训费		30919	其他交通工具购置	————	31205	利息补贴	
30301	离休费		30217	公务接待费		30921	文物和陈列品购置	————	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	40.46	30218	专用材料费		30922	无形资产购置	————	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		30999	其他基本建设支出	————	**313**	**对社会保障基金补助**	
30304	抚恤金	45.64	30225	专用燃料费		**310**	**资本性支出**	4.57	31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助	0.74	30226	劳务费	6.00	31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30227	委托业务费		31002	办公设备购置	4.57	31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	11.24	31003	专用设备购置		**399**	**其他支出**	
30308	助学金		30229	福利费	13.84	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.24	30231	公务用车运行维护费	6.00	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	25.62	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	2.78	31009	土地补偿		39999	其他支出	
						31010	安置补助				
人员经费合计		907.75					**公用经费合计**				87.62

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

仅供内部审核

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：阳城县司法局　　2025年度　　单位:万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

仅供内部审核

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：阳城县司法局　　2025年度　　单位:万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：阳城县司法局　　2025年度　　金额单位:万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		6.00	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

仅供内部审核

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：阳城县司法局　　2025年度　　金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	
货物	2	
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	87.62
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	2
1.副部（省）级及以上领导用车	8	
2.主要负责人用车	9	
3.机要通信用车	10	
4.应急保障用车	11	
5.执法执勤用车	12	2
6.特种专业技术用车	13	
7.离退休干部服务用车	14	
8.其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

仅供内部审核

仅供内部审核

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计1,271.20万元，支出总计1,271.20万元。与上年相比，收入总计增加71.31万元，增长5.94%，支出总计增加71.31万元，增长5.94%。主要原因是新招录公务员1名，本年度职工工资升级升档，保险基数增长，导致2025年收入支出增加。

二、收入决算情况说明

2025年度收入合计1,271.20万元，其中：

财政拨款收入1,271.20万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2025年度支出合计1,271.20万元，其中：

基本支出995.37万元，占比78.30%；

项目支出275.83万元，占比21.70%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计1,271.20万元，支出总计1,271.20万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加71.31万元，增长5.94%；财政拨款支出总计增加71.31万元，增长5.94%。主要原因是新招录公务员1名，本年度职工工资升级升档，保险基数增长，导致2025年收入支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年度一般公共预算财政拨款决算支出1,271.20万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加71.31万元，增长5.94%。主要原因是新招录公务员1名，本年度职工工资升级升档，保险基数增长，导致2025年收入支出增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出1,271.20万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)70.00万元，占比5.51%；

公共安全支出(类)873.28万元，占比68.70%；

社会保障和就业支出(类)226.49万元，占比17.82%；

卫生健康支出(类)40.75万元，占比3.21%；

住房保障支出(类)60.68万元，占比4.77%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,325.38万元，支出决算1,271.20万元，完成年初预算的95.91%。其中：

一般公共服务支出年初预算70.00万元，支出决算70.00万元，完成年初预算的100.00%，用于人民调解、业务工作补贴、人民调解案件补贴等。较上年决算增加2.68万元，增长3.98%，主要原因是工资标准上调。

公共安全支出年初预算1,012.73万元，支出决算873.28万元，完成年初预算的86.23%，用于法治建设、公共法律服务、社区矫正、基层司法业务、普法宣传等支出。较上年决算减少54.67万元，下降5.89%，主要原因是响应建设节约型机关号召，缩减机关运行经费，因此缩减法治建设、公共法律服务、社区矫正、基层司法业务、普法宣传等经费。

社会保障和就业支出年初预算141.23万元，支出决算226.49万元，完成年初预算的160.37%，用于机关事业单位基本养老保险缴费支出、职业年金缴费支出、其他社会保障和就业支出。较上年决算增加118.60万元，增长109.93%，主要原因是人员工资升级升档。

卫生健康支出年初预算40.75万元，支出决算40.75万元，完成年初预算的100.00%，用于独生子女费用支出、行政单位医疗保险支出。较上年决算增加6.02万元，增长17.33%，主要原因是工资基数调整，医疗保险支出增加。

住房保障支出年初预算60.68万元，支出决算60.68万元，完成年初预算的100.00%，用于住房公积金支出。较上年决算减少1.31万元，下降2.11%，主要原因是退休4人。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度财政拨款基本支出995.37万元，其中：

人员经费907.75万元，主要包括工资福利支出820.67万元，对个人和家庭的补助87.07万元；

公用经费87.62万元，主要包括商品和服务支出83.05万元，资本性支出4.57元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

仅供内部审核

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出全年预算6.00万元，支出决算6.00万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少32.99万元，下降84.61%，主要原因是：2024年购置两辆执法执勤车，2025年没有此项支出。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费；

公务用车购置费支出0万元，比上年度减少32.68万元，下降100%，主要原因是：2024年购置两辆执法执勤车，2025年没有此项支出；

公务用车运行维护费支出6.00万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加0.04万元，增长0.67%，主要原因是：加油费用比上年略有增加；

公务接待费支出0万元，比上年度减少0.36万元，下降100%，主要原因是：2025年未发生公务接待费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）费。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位无公务用车购置。

3、公务用车运行维护费支出6.00万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共2辆，主要用于：保障司法行政工作正常运行，主要用于车辆燃料费、维修 费、保险费、过路过桥费等。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无公务接待费；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无国(境)外接待费。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2025年度机关运行经费支出87.62万元，比2024年减少20.80万元，下降19.18%，主要原因响应建设节约型机关号召，缩减机关运行经费。

（二）政府采购情况说明

2025年度政府采购支出总额0万元。

（三）国有资产占用情况说明

仅供内部审核

截至2025年12月31日，本部门（单位）共有车辆2辆。其中：执法执勤用车2辆，其他用车0辆，其他用车主要是无其他用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2025年度二级项目绩效自评个数11个，涉及资金275.83万元：11个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。

2、其他需要说明的事项

无

仅供内部审核

仅供内部审核

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

仅供内部审核

2025年中央和省级政法转移支付资金(办案费)项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	2025年中央和省级政法转移支付资金(办案费)								
主管部门及代码	033-阳城县公安局				预算单位	034001-阳城县司法局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	85	85	76	62.205	13.795	81.85	8.18	
	中央财政资金	85	85	76	62.205	13.795	81.85	8.18	部分业务发生较迟，年底停止支付时报销手续还不全

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	提高政法资金保障司法行政各项业务工作水平，提高资金使用绩效，充分发挥司法行政在平安阳城、法治阳城建设中的职能作用。	全年实际达成值：人民调解员培训1场次，接收社区矫正对象人数123人，刑事案件辩护覆盖率100%，印刷及购买宣传品质量达标率100%，重点刑满释放人员必接必送率100%，人民调解案件及时化解达成预期指标，行政复议与应诉案件结案情况达成预期指标，“人员培训、”枫桥式“司法所创建成本控制在622,053.94元，达成预期指标，公共法律服务创造良好的营商环境达成90%，有效维护社会和谐稳定达成预期指标，案件当事人满意度达成91%，职工满意度达成95%。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	人民调解员培训场次	≥场次	≥1场次	≥1场次		10	10	
			接收社区矫正对象人数	≥人	≥120人	≥123人		10	10	
		质量指标	刑事案件辩护覆盖率	=%	=100%	=100%		3	3	
			印刷及购买宣传品质量达标率	=%	=100%	=100%		3	3	
			重点刑满释放人员必接必送率	=%	=100%	=100%		4	4	
		时效指标	人民调解案件及时化解		依法及时化解	达成预期指标	人民调解案件经过调解的流程，依法及时化解，未造成负面影响	5	5	
			行政复议与应诉案件结案情况		依法及时结案	达成预期指标	行政复议与应诉案件经过相关的流程，依法及时结案，未造成负面影响	5	5	
		成本指标	人员培训、”枫桥式“司法所创建成本控制		850000	达成预期指标	支出金额是622,053.94元	10	8.18	部分业务发生较迟，年底停止支付时报销手续还不全，下一步措施是发生相关业务之后，及时准备财务报销手续，及时进行报销。
	效益指标	经济效益	公共法律服务创造良好的营商环境	提高%	提高90%	提高90%		15	15	
		社会效益	有效维护社会和谐稳定		有效维护	达成预期指标	有效维护	15	15	
	满意度	服务对象	案件当事人满意度	≥%	≥91%	≥91%		5	5	

	指标	满意度	职工满意度	≥%	≥95%	≥95%		5	5	
总　　分									96.36	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		2025年中央和省级政法转移支付资金(办案费)经费760000元，全年执行数622,053.94元，预算执行率81.85%。全年实际达成值：人民调解员培训1场次，接收社区矫正对象人数123人，刑事案件辩护覆盖率100%，印刷及购买宣传品质量达标率100%，重点刑满释放人员必接必送率100%，人民调解案件及时化解达成预期指标，行政复议与应诉案件结案情况达成预期指标，人员培训、”枫桥式“司法所创建成本控制在622,053.94元，达成预期指标，公共法律服务创造良好的营商环境达成90%，有效维护社会和谐稳定达成预期指标，案件当事人满意度达成91%，职工满意度达成95%。						
		产出情况及分析		人民调解员培训1场次，接收社区矫正对象人数123人，刑事案件辩护覆盖率100%，印刷及购买宣传品质量达标率100%，重点刑满释放人员必接必送率100%，人民调解案件及时化解达成预期指标，行政复议与应诉案件结案情况达成预期指标，人员培训、”枫桥式“司法所创建成本控制在622,053.94元，达成预期指标，公共法律服务创造良好的营商环境达成90%，有效维护社会和谐稳定达成预期指标，案件当事人满意度达成91%，职工满意度达成95%。						
		效益情况及分析		公共法律服务创造良好的营商环境达成90%，有效维护社会和谐稳定达成预期指标						
		满意度情况及分析		2025年中央和省级政法转移支付资金(办案费)经费760000元，全年执行数622,053.94元，预算执行率81.85%。全年实际达成值：人民调解员培训1场次，接收社区矫正对象人数123人，刑事案件辩护覆盖率100%，印刷及购买宣传品质量达标率100%，重点刑满释放人员必接必送率100%，人民调解案件及时化解达成预期指标，行政复议与应诉案件结案情况达成预期指标，人员培训、”枫桥式“司法所创建成本控制在622,053.94元，达成预期指标，公共法律服务创造良好的营商环境达成90%，有效维护社会和谐稳定达成预期指标，案件当事人满意度达成91%，职工满意度达成95%。						
	主要经验做法			（一）持续抓好统筹协调，奋力建设法治阳城。（二）深化法治政府建设，全面推进依法行政。（三）积极开展普法宣传，提升全民法治素养。（四）筑牢基层治理防线，维护社会和谐稳定。（五）加强重点人群管理，防范化解隐患风险。（六）优化法律服务供给，践行法治为民宗旨。（七）强化党纪学习教育，锻造过硬干部队伍。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			社区矫正工作规范性有待完善。社区矫正对象的外出管理存在不规范的问题；在具体工作中在组织的公益活动方面，形式单一，公益性不强，未充分考虑社区矫正对象的性格、职业、犯罪类型等因素，综合选定公益活动项目。在对社区矫正对象进行考核时，未严格按照考核标准进行考核评定，针对考核周期内表现较差和考核结果不合格的社区矫正对象，未及时做出训诫、警告等处理。						
	下一步改进措施及管理建议			（一）在推进全面依法治县上持续发力。凝聚全面依法治县工作合力，扎实推进法治山西、法治政府、法治社会一体建设试点工作。持续抓好规范性文件合法性审查，做到有件必备、有备必审、有错必纠。畅通复议渠道，严格依法办案，强化行政复议吸纳和化解行政争议的能力。以提升行政执法质量三年行动为抓手，落实行政执法“三项制度”，加强行政执法监督，促进严格规范公正文明执法。（二）在提升基层法治水平上持续发力。全面推进“八五”普法，落实“谁执法谁普法”普法责任制，构建大普法格局。扎实开展“法律六进”活动，持续推进法治文化建设，加强法治阵地建设，广泛开展群众喜闻乐见的法治文化活动，提升全民法治素养。坚持自治、法治、德治融合，积极开展“民主法治示范村（社区）”创建活动，大力培养“法律明白人”，为实施乡村振兴战略，推进法治乡村建设提供法治人才保障。						

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

仅供内部审核

2025年中央和省级政法转移支付资金（装备费）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	2025年中央和省级政法转移支付资金（装备费）								
主管部门及代码	033-阳城县公安局				预算单位	034001-阳城县司法局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	6	6	6	5.34	0.66	89	8.9	
	中央财政资金	6	6	6	5.34	0.66	89.00	8.90	部分业务发生较迟，年底停止支付时报销手续还不全

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	提高政法转移支付资金保障司法行政各项业务装备工作水平 ，提高资金使用绩效，充分发挥司法行政在平安阳城、法治阳城建设中的职能作用 。	全年实际完成：通过政府采购流程，进行多家比价，进行装备采购，2025全年更新司法所装备购置1次，包括1张主席台桌、8张办公桌、4台文件柜、14张条形会议桌、20把折叠椅子、10台碎纸机、10台打印机，业务装备验收合格率100%，司法所装备及时购置在2025年11月底之前完成，装备购置成本控制在53398.67元，装备购置成本控制达成预期指标，采购装备后，及时将齐全的支付手续进行支付。保障司法行政业务正常开展达成预期指标 。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	更新司法所装备购置	≥次	≥1次	≥1次		20	20	
		质量指标	业务装备验收合格率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	司法所装备及时购置		2025年11月底前完成	达成预期指标	已于2025年11月底前完成了司法所装备的购置	10	10	
		成本指标	装备购置成本控制	≤元	≤60000元	≤53398.67元		10	8.9	部分业务发生较迟，年底停止支付时报销手续还不全，下一步措施是发生相关业务之后，及时准备财务报销手续，及时进行报销。
	效益指标	社会效益	保障司法行政业务正常开展		有效保障	达成预期指标	已保障司法行政业务正常开展，未发生影响司法行政业务开展的事件	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	≥%	≥95%	≥96%		10	10	
总分									97.8	优

项目绩效分析	自评结果分析		
		项目实施和预算执行情况及分析	业务装备由各股、司法所根据实际情况申请是否需要采购装备，再由局领导审批、财政审批，由办公室负责采购，政工负责报销程序。2025年中央和省级政法转移支付资金（装备费）经费60000元，全年执行数53398.67元，预算执行率89%，未全部支付完成的原因是部分业务已经发生但是报销手续不全。
		产出情况及分析	2025全年更新司法所装备购置1次，包括1张主席台桌、8张办公桌、4台文件柜、14张条形会议桌、20把折叠椅子、10台碎纸机、10台打印机，业务装备验收合格率100%，司法所装备及时购置在2025年11月底之前完成，装备购置成本控制在53398.67元，装备购置成本控制达成预期指标，保障司法行政业务正常开展达成预期指标，职工满意度96%。
		效益情况及分析	2025年中央和省级政法转移支付资金（装备费）的效益：2025全年更新司法所装备购置1次，业务装备验收合格率100%，司法所装备及时购置在2025年11月底之前完成，装备购置成本控制在53398.67元，装备购置成本控制达成预期指标，保障司法行政业务正常开展达成预期指标，职工满意度96%。保障司法行政业务正常开展达成预期指标，有效化解纠纷维护社会和谐稳定，群众参与普法的积极性不断提高，法律意识和法律素养得到了提升，社会法治观念稳步提高，法治建设水平不断加强，为深入推进依法治县、建设法治阳城提供了良好的法治环境。
		满意度情况及分析	2025年中央和省级政法转移支付资金（装备费）的满意度：2025全年更新司法所装备购置1次，业务装备验收合格率100%，司法所装备及时购置在2025年11月底之前完成，装备购置成本控制在53398.67元，装备购置成本控制达成预期指标，保障司法行政业务正常开展达成预期指标，职工满意度96%。

	主要经验做法	2025年中央和省级政法转移支付资金（装备费），用在司法所创建涉及的装备购置 、其他司法行政业务装备购置 ，其中司法所创建涉及的装备购置 ，于2025年11月底前完成购置及支出 ，业务装备验收合格率100%；其他司法行政业务装备购置 ，已经及时根据司法行政业务开展实际情况完成购置及支出 。保障司法行政业务正常开展达成预期指标 ，职工满意度96%。
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析	未全部支付完成的原因是部分业务已经发生但是报销手续不全 。
	下一步改进措施及 管理建议	1、发生相关业务之后 ，及时准备财务报销手续 ，及时进行报销 。2、精准编制预算 ，提升预算的科学性和匹配度 ，科学测算下一年的预算。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金 ，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表 。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

仅供内部审核

大调解经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	大调解经费								
主管部门及代码	034-阳城县司法局				预算单位	034001-阳城县司法局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	10	10	10	10	0	100	10	
	市县区财政资金	10	10	10	10	0	100.00	10.00	无

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	加强人民调解员队伍建设，提高人民调解业务能力水平，有效排查矛盾纠纷，及时化解矛纠纷，服务于平安阳城、法治阳城建设。	以县矛盾纠纷多元化解中心实体运作为牵引，着力推进乡镇矛盾纠纷多元化解中心的建设，实现了多元化解中心15个乡镇全覆盖，形成上下贯通、左右联动的矛盾纠纷多元化解体系。2025全年人民调解员培训场次1场，人民调解案件数量610件，人民调解案件成功率92%，每半年审核发放人民调解案件补助，依法及时化解案件，根据协议及案件难易复杂等情况，补助标准50至800元不等，有效化解纠纷维护社会和谐稳定，案件当事人满意度92%。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	人民调解员培训场次	≥场	≥1场	≥1场		10	10	
			人民调解案件数量	≥件	≥600件	≥610件		10	10	
		质量指标	人民调解案件成功率	≥%	≥92%	≥92%		10	10	
		时效指标	人民调解案件补助发放		每半年审核发放	达成预期指标	每半年统计审核人民调解案件补助，并进行发放	5	5	
			案件化解及时性		依法及时化解	达成预期指标	针对受理的人民调解案件情况，在规定的工作日内及时化解	5	5	
		成本指标	“以案定补”标准		根据协议及案件难易复杂等情况，补助标准50至800元不等	达成预期指标	根据协议及案件难易复杂等情况，补助标准50至800元不等	10	10	
	效益指标	社会效益	有效化解纠纷维护社会和谐稳定		逐年提高	达成预期指标	通过日常开展的人民调解，有效的化解了纠纷，逐年提高了社会和谐	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	案件当事人满意度	≥%	≥92%	≥92%		10	10	
总分									100	优
		项目实施和预算执行情况及分析	大调解经费，基层治理股牵头，该经费2025年支出了10万元，主要用于人民调解业务案件补贴、调解员培训费、业务装备、差旅费、调解杂志、案卷评查等支出，加强财务管理，完善大调解经费支出真实性、相关性、合法合规性等审核，及时财务支出。基层治理股股长初步审核财务支出相关资料，财务负责人审核，局主要领导签字准支，对于基层治理经费重大支出由局党组研究决定。2025年初，财政预算批复大调解经费10万元，到位10万元，支出10万元，预算执行率100%。							

仅供内部审核

项目绩效分析	自评结果分析	产出情况及分析	2025全年人民调解员培训场次1场，人民调解案件数量610件，人民调解案件成功率92%，每半年审核发放人民调解案件补助，依法及时化解案件，根据协议及案件难易复杂等情况，补助标准50至800元不等，有效化解纠纷维护社会和谐稳定，案件当事人满意度92%。
		效益情况及分析	全面开展品牌特色调解室建设工作。积极推进“一县一所标杆所”司法所建设。按照省司法厅“一县一所标杆所”三年行动计划的要求，经局党组的慎重研究，决定将北留司法所确定为2025一县一所标杆所进行创建。目前北留司法所按照“党建+法治+智慧”模式已创建完毕。另外对润城司法所进行升级改造，加强基础和基本能力建设，全方位提升服务群众的水平和能力。如今润城司法所已改造完毕。
		满意度情况及分析	群众满意度92%，通过案件调解当事人满意度反馈，走访社会群众等方式，及时了解人民调解工作社会满意度情况。
	主要经验做法		一、推动司法所规范化建设1、完成我县“枫桥式”司法所创建任务。2、深入推进司法所远程视频会见工作。二、扎实推进调解工作，维护社会和谐稳定。1.继续深入开展“调解进基层”活动。2.全面开展品牌特色调解室建设工作。3.用培训“充电”，为调解“赋能”。4.注重媒体宣传，扩大调解工作宣传覆盖面。三、安置帮教工作，建立季度通报和推送协查机制。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无
	下一步改进措施及管理建议		无

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

法律援助经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	法律援助经费								
主管部门及代码	034-阳城县司法局				预算单位	034001-阳城县司法局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	2	2	2	2	0	100	10	
	市县区财政资金	2	2	2	2	0	100.00	10.00	无

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	为我县经济困难等社会弱势群体人员提供有效法律服务，司法局定期为办案律师发放工作补助，通过法律援助维护社会弱势群体人员合法权益，保障社会和谐稳定，实现公平正义。	阳城县法律援助中心坚持为民服务的理念，多措并举、多点发力，扎实开展法援惠民生活动，深入推进农民工、残疾人、未成年人法律援助品牌建设，落实刑事案件律师辩护全覆盖和认罪认罚律师见证工作。2025年，中心受理、审批、指派、承办法律援助案件共210件；法律援助民事案件胜诉率85%，有效维护了当事人的有关权益，发挥了法律援助在保障和改善民生方面的作用。案件补助每季度考核发放，跨县每件1200元，县内每件1000元，大力提升群众依法解决问题能力，基本满足困难群众法律服务需求，服务群众满意度92%。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	办理法律援助案件数	≥件	≥200件	≥210件		20	20	
		质量指标	法律援助民事案件胜诉率	≥%	≥85%	≥85%		10	10	
		时效指标	案件补助发放		每季度考核发放	达成预期指标	每季度统计案件补贴发放情况，于季度后一个月内发放完毕	10	10	
		成本指标	法律援助案件补助标准		跨县每件1200元，县内每件1000元	达成预期指标	针对实际案件情况，跨县每件1200元，县内每件1000元	10	10	
	效益指标	社会效益	提升群众依法解决问题能力		提升	达成预期指标	通过法律援助的开展，有力的提升了群众依法解决问题能力	15	15	
		可持续影响	满足困难群众法律服务需求		基本满足	达成预期指标	通过法律援助的开展，基本满足了困难群众的法律服务需求	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	服务群众满意度	≥%	≥92%	≥92%		10	10	
总分									100	优

自	项目实施和预算执行情况及分析	法律援助经费，法律援助中心牵头，该经费2025年支出了2万元，主要为困难群众提供便捷高效、普惠均等的法援服务，用于支付律师法律援助案件补贴。加强法律援助案件质量管理，严格依照司法部《全国民事行政法律援助服务规范》《全国刑事法律援助服务规范》标准组织实施，为受援人提供高质量的法律援助服务。进一步规范服务流程，推进法律援助服务标准化建设。法律援助中心牵头股长初步审核财务支出相关资料，财务负责人审核，局主要领导签字准支，对于法律援助经费重大支出由局党组研究决定。2025年初，财政预算批复法律援助经费2万元，到位2万元，支出2万元，预算执行率100%。

仅供内部审核

项目绩效分析	评结果分析	产出情况及分析	2025年，中心受理、审批、指派、承办法律援助案件共210件；法律援助民事案件胜诉率85%，有效维护了当事人的有关权益，发挥了法律援助在保障和改善民生方面的作用。案件补助每季度考核发放，跨县每件1200元，县内每件1000元，大力提升群众依法解决问题能力，基本满足困难群众法律服务需求，服务群众满意度92%。
		效益情况及分析	扩大法援宣传，提升了公众知晓率，通过深入推进农民工、残疾人、未成年人法律援助品牌建设，为我县广大群众提供了更加便捷、高效的法律援助服务，切实增强群众的法治获得感，落实刑事案件律师辩护全覆盖和认罪认罚律师见证工作，发挥了法律援助在促进司法公正方面的职能作用
		满意度情况及分析	群众满意度92%，加强法律援助案件质量管理，严格依照司法部《全国民事行政法律援助服务规范》《全国刑事法律援助服务规范》标准组织实施，为受援人提供高质量的法律援助服务，加大法律援助案件案前、案中、案后回访及跟踪力度，建立健全法律援助质量评估体系，深入开展旁听庭审、优秀案例评选等活动，其实提高群众满意度。
	主要经验做法		1、持续开展法律援助宣传活动；2、全面落实刑事案件律师辩护全覆盖工作；3、常态化开展法援惠民生品牌建设。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无
	下一步改进措施及管理建议		无

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

行政复议与应诉工作经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	行政复议与应诉工作经费								
主管部门及代码	034-阳城县司法局				预算单位	034001-阳城县司法局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	6	6	5.914	5.914	0	100	10	
	市县区财政资金	6	6	5.914	5.914	0	100.00	10.00	原因一：发生业务后但是报销手续不全；原因二：财政资金紧张

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	深入学习贯彻习近平法治思想，健全行政复议工作机制，提升行政复议与应诉工作保障水平，承办向县人民政府申请的行政复议案件，办理县人民政府的行政应诉案件，解决行政争议，化解社会矛盾，维护社会和谐稳定，加强平安阳城、法治阳城建设.	全年办理行政复议与应诉案件41件，行政复议与应诉案件案卷规范化率91%，行政复议与应诉案件结案情况依法及时办结，行政案件代理，本市范围一件2500元，本省跨市一件3500元，跨省办理一件4500元，提高法治政府建设进度，行政争议当事人及群众满意度达到90%，深入推进行政复议体制改革，着力抓好行政复议案件审理，有效提升了行政复议工作质效，优化了行政应诉办案实体和程序，对具体行政行为进行监督，有效推进了法治政府建设。实现了行政复议与应诉政治效果、法律效果和社会效果的统一。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	办理行政复议与应诉案件数量	≥件	≥40件	≥41件		20	20	
		质量指标	案卷规范化率	≥%	≥91%	≥91%		10	10	
		时效指标	行政复议与应诉案件结案情况		依法及时办结	达成预期指标	针对行政复议与应诉案件，依法及时受理、依法及时办结，各项工作正常开展	10	10	
		成本指标	行政应诉律师代理费		行政案件代理，本市范围一件2500元，本省跨市一件3500元，跨省办理一件4500元	达成预期指标	行政案件代理，本市范围一件2500元，本省跨市一件3500元，跨省办理一件4500元	10	10	
	效益指标	社会效益	提高法治政府建设进度		提高	达成预期指标	通过行政复议与应诉工作的开展，有力的提高了法治政府建设的进度	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	行政争议当事人及群众满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总分									100	优
		项目实施和预算执行情况及分析	行政复议与应诉工作经费，行政复议与应诉股牵头，该经费2025年支出了59142.83元，主要用于诉讼费、人员培训费、案件查询软件服务费、办案差旅费、办案法律书籍、律师代理费等支出，加强财务管理，完善行政复议与应诉工作经费支出真实性、相关性、合法合规性等审核，及时财务支出。行政复议与应诉股股长初步审核财务支出相关资料，财务负责人审核，局主要领导签字准支，对于行政复议与应诉重大支出由局党组研究决定。2025年行政复议与应诉工作经费全年预算数 59142.83元，全年执行数59142.83元，预算执行率100%。						

仅供内部审核

项目绩效分析	自评结果分析	产出情况及分析	严格依法办理行政复议案件，对政府部门违法或者不当的具体行政行为加大纠错力度，积极运用行政调解、和解等方式间接纠错，行政机关负责人出庭应诉率为100%，出庭负责人在充分了解案情基础上做到“出庭并出声”，发挥行政机关负责人出庭应诉实质效果。全年办理行政复议与应诉案件41件，行政复议与应诉案件案卷规范化率91%，深入推进行政复议体制改革，着力抓好行政复议案件审理，有效提升了行政复议工作质效，优化了行政应诉办案实体和程序，对具体行政行为进行监督，有效推进了法治政府建设。实现了行政复议与应诉政治效果、法律效果和社会效果的统一。
		效益情况及分析	通过行政复议对政府部门具体行政行为进行有效监督，及时纠错；行政应诉工作，提高了政府工作人员依法行政意识，有效推进了法治政府、法治社会建设建设进度。
		满意度情况及分析	行政争议当事人及群众满意度90%，通过案件办结当事人满意度反馈，走访社会群众等方式，及时了解行政复议与应诉工作社会满意度情况。主动融入调解、信访、诉讼等社会矛盾纠纷多元预防调处化解综合机制，密切复议诉讼常态化沟通互动，合力推进行政争议实质性化解，逐步实现行政复议化解行政争议的主渠道作用，有效提升群众对复议解纷的满意度。
	主要经验做法		1、强化案件办理，全力打造行政争议化解主渠道。2、强化应诉职责，全力提升行政应诉规范化建设。3、强化复议答复，全力解决申请人复议背后的利益诉求。4、深入推进行政复议体制改革，扎实开展行政复议质量提升年活动。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		原因一：发生业务后但是报销手续不全；原因二：财政资金紧张。
	下一步改进措施及管理建议		1、发生相关业务之后，及时准备财务报销手续，及时进行报销。2、精准编制预算，提升预算的科学性和匹配度，科学测算下一年的预算。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

普法宣传经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	普法宣传经费								
主管部门及代码	034-阳城县司法局				预算单位	034001-阳城县司法局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	35	35	20.968	20.968	0	100	10	
	市县区财政资金	35	35	20.968	20.968	0	100.00	10.00	原因一：发生业务后但是报销手续不全；原因二：财政资金紧张

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	依据“八五“普法规划，突出学习宣传习近平法治思想，宪法、民法典，深入宣传与推动高质量发展密切相关的法律法规，与社会治理现代化密切相关的法律法规，党内法规，提高全县干部群众法律意识，为建设法治阳城提供良好法治环境。	普法宣传经费，普法依法治理股牵头，该经费2025年全年预算209677元，支出了209677元，主要用于与普法业务相关的宣传品印刷及购买、法治文化广场建设、法治雕塑、法治基地建设、差旅费、法律明白人培训、民主法治示范村创建、普法公众号运营、网络答题、办公设备购置等支出，普法依法治理股股长初步审核财务支出相关资料，财务负责人审核，局主要领导签字准支，对于普法经费重大支出由局党组研究决定。全年宪法宣传周系列活动完成6场，开展“法律七进”活动31场，法律明白人培训10场，印刷及购买宣传资料质量达标率98%，12月4日前后1周遭宣宪法宣传，普法宣传品购买价格货比三家市场合理价，群众法治观念稳步提高，群众满意度91%。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	宪法宣传周系列活动	≥场次	≥6场次	≥6场次		7	7	
			开展“法律七进”活动	≥场次	≥30场次	≥31场次		7	7	
			法律明白人培训	≥场次	≥10场次	≥10场次		6	6	
		质量指标	印刷及购买宣传资料质量达标率	≥%	≥98%	≥98%		10	10	
		时效指标	宪法日宣传		12月4日前后1周	达成预期指标	12月4日前1周开始准备12.4宪法宣传活动，12.4当天在阳城县阳阿广场开展活动	10	10	
		成本指标	普法宣传品购买价格		货比三家市场合理价	达成预期指标	普法股提交宣传品购买申请后，经过严格的采购购买流程，货比三家市场合理价，最后确定供应商	10	10	
	效益指标	社会效益	群众法治观念稳步提高		稳步提高	达成预期指标	经过持续的普法宣传，群众的法治意识稳步提高	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥91%	≥91%		10	10	

仅供内部审核

总　　分					100	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	普法宣传经费，普法依法治理股牵头，该经费2025年支出了209677元，主要用于与普法业务相关的宣传品印刷及购买 、法治文化广场建设、法治雕塑、法治基地建设、差旅费、法律明白人培训 、民主法治示范村创建 、普法公众号运营 、网络答题 、办公设备购置等支出，普法依法治理股股长初步审核财务支出相关资料 ，财务负责人审核 ，局主要领导签字准支，对于普法经费重大支出由局党组研究决定 。全年宪法宣传周系列活动完成 6场，开展“法律七进”活动31场，法律明白人培训 10场，印刷及购买宣传资料质量达标率 98%，12月4日前后1周进行宪法宣传，普法宣传品购买价格货比三家市场合理价 ，群众法治观念稳步提高，群众满意度91%。			
		产出情况及分析	全年宪法宣传周系列活动完成 6场，开展“法律七进”活动31场，法律明白人培训 10场，印刷及购买宣传资料质量达标率 98%，12月4日前后1周进行宪法宣传，普法宣传品购买价格货比三家市场合理价 ，群众法治观念稳步提高，群众满意度91%。			
		效益情况及分析	群众参与普法的积极性不断提高，法律意识和法律素养得到了提升 ，社会法治观念稳步提高，法治建设水平不断加强，为深入推进依法治县、建设法治阳城提供了良好的法治环境 。			
		满意度情况及分析	群众满意度91%，通过普法宣传品发放，听取部分民众满意度反馈，走访社会群众，网络答题等方式，及时解普法宣传工作社会满意度情况。			
	主要经验做法		一、围绕中心、开展普法宣传。紧紧围绕县委、县政府的中心工作，围绕知识产权、食品安全、安全生产等关系群众切身利益的重点领域，加强了相关法律法规的宣传普及 ，提高了群众对相关法律法规的认知度和遵守意识 。二是法律进校园。走进学校，通过三句半里讲权利+非遗鼓书话法治+纸飞机放飞法治梦的普法新形式 ，充分激发同学们对法治的兴趣与热情 。三是法律进企业 。四是法律进社区。五是法律进网络。充分发挥阳城普法微信公众号的法治宣传作用 。			
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		原因一：发生业务后但是报销手续不全；原因二：财政资金紧张			
	下一步改进措施及管理建议		1、发生相关业务之后，及时准备财务报销手续，及时进行报销。2、精准编制预算，提升预算的科学性和匹配度，科学测算下一年的预算。			

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金 ，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表 。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

社区矫正服务经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	社区矫正服务经费								
主管部门及代码	034-阳城县司法局				预算单位	034001-阳城县司法局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	10	10	10	10	0	100	10	
	市县区财政资金	10	10	10	10	0	100.00	10.00	无偏差

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	加强社区矫正购买服务人员业务培训，熟练掌握社区矫正各项规定及纪律，协助做好社区矫正对象的监督管理、教育帮扶、档案文书等工作，维护辖区和谐稳定，对平安阳城建设发挥重要作用。	社区矫正购买服务人员5人，协助社区矫正机构开展社区矫正工作，一是严格落实《社区矫正法》《社区矫正法实施办法》《山西省社区矫正实施细则》等有关规定，做好对社区矫正对象的日常监管。二是开展风险隐患排查整治，落实社区矫正风险隐患分析研判制度，切实做到安全隐患“早发现、早防范、早处理”。三是全面执行落实《山西省社区矫正教育帮扶办法》，扎实推进精准教育矫正帮扶。四是积极探索基地建设与社区矫正工作有机结合，加强社区矫正基地建设，积极打造具有阳城特色的教育帮扶品牌，开启社区矫正新模式。五是积极探索有利于未成年社区矫正对象的教育帮扶新模式，按照“教育引导、帮扶救助、监督管理”顺序式，全力做好未成年人社区矫正工作。六是强化衔接联动，加强监督检查实效，进一步提升社区矫正执法规范化水平。对社区矫正购买服务人员的工资及养老、医疗、工伤、失业等按月支付到位。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	全年接收社区矫正对象	≥人	≥120人	≥123人		20	20	
		质量指标	协助监管教育帮扶社区矫正对象覆盖率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	社区矫正调查评估按时办结		在法定日期内办结	达成预期指标	需要进行社区矫正调查评估后，一般在7个工作日内办结完成	10	10	
		成本指标	差旅费、培训费、邮电费等成本	≤元	≤100000元	≤100000元		10	10	
	效益指标	社会效益	社区矫正对象再犯罪率	≤%	≤0.2%	≤0.2%		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	社区矫正对象满意度	≥%	≥91%	≥91%		10	10	
总分									100	优

项目自评结果分析		
	项目实施和预算执行情况及分析	社区矫正服务经费，社区矫正管理股股牵头，该经费2025年支出了10万元，全部用于社区矫正购买服务人员（5人）的劳务派遣公司支出，为劳务派遣用工形式，加强财务管理，由社区矫正管理局负责社区矫正购买服务人员工作考核，单位财务支付经费给劳务派遣公司，由劳务派遣公司按月支付社区矫正购买服务人员工资及养老、医疗、工伤、失业等。社区矫正管理股股长初步审核财务支出相关资料，财务负责人审核，局主要领导签字准支，对于社区矫正管理经费重大支出由局党组研究决定。2025年初，财政预算批复社区矫正服务经费10万元，到位10万元，支出10元，预算执行率100%。
	产出情况及分析	社区矫正购买服务人员5人，协助社区矫正机构开展社区矫正工作，一是严格落实《社区矫正法》《社区矫正法实施办法》《山西省社区矫正实施细则》等有关规定，做好对社区矫正对象的日常监管。二是开展风险隐患排查整治，落实社区矫正风险隐患分析研判制度，切实做到安全隐患“早发现、早防范、早处理”。三是全面执行落实《山西省社区矫正教育帮扶办法》，扎实推进精准教育矫正帮扶。四是积极探索基地建设与社区矫正工作有机结合，加强社区矫正基地建设，积极打造具有阳城特色的教育帮扶品牌，开启社区矫正新模式。五是积极探索有利于未成年社区矫正对象的教育帮扶新模式，按照“教育引导、帮扶救助、监督管理”顺序式，全力做好未成年人社区矫正工作。六是强化衔接联动，加强监督检查实效，进一步提升社区矫正执法规范化水平。及时协助监督管理和教育帮扶，加强社区矫正法治宣传，严格按照分类管理的要求，协助对社区矫正对象进行教育矫治和教育帮扶，严格执行信息化核查，协助做好对暂予监外执行矫正对象的特殊监管工作，做好社区矫正档案工作。

目绩效分析		效益情况及分析	社区矫正对象重新犯罪率低，严格执行社区矫正法及相关规定，落实监管教育帮扶等措施，为平安阳城建设营造了安全稳定的社会环境。
		满意度情况及分析	群众满意度91%，通过对社区矫正对象满意度反馈，走访社会群众等方式，及时了解社区矫正工作社会满意度情况。同时采取线上和线下并行的措施，线下工作人员定期通过发放宣传资料、当面讲解、以案释法等方式开展宣传教育，线上通过普法公众号、抖音等新媒体宣传社区矫正相关工作，发挥舆论宣传作用，提高社会知晓度，增强群众对社区矫正工作的满意度、支持度。
	主要经验做法		1、依法加强社区矫正监督管理 2、扎实推进精准教育矫正帮扶 3、认真开展适用前调查评估 4、开展风险隐患排查整改，谋深抓实各项安保措施5、打造智慧矫正新平台 构建社区矫正工作新模式
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无
	下一步改进措施及管理建议		无

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

仅供内部审核

乡镇综合行政执法体制改革工作经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	乡镇综合行政执法体制改革工作经费								
主管部门及代码	034-阳城县司法局				预算单位	034001-阳城县司法局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	117.21	117.21	0	0	0	0	0	
	市县区财政资金	117.21	117.21	0	0	0	0.00	0.00	已将1172103元全部分给乡镇

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	司法局根据考核情况划转13个乡镇综合行政执法办公费，有效保障乡镇综合行政执法工作正常开展；司法局牵头开展行政执法县级平台建设，有效保障乡镇综合行政执法体制改革深入推进，提升基层治理能力和水平。	乡镇综合行政执法体制改革工作经费年初预算 1172103元，监控期下达1172103元，乡镇综合行政执法体制改革工作经费包括13个乡镇日常办公费1172103元。通过二级项目库划转。1172103元已划拨给各乡镇用于日常办公经费。综合行政执法体制改革乡镇数量13个，综合行政执法体制改革合格率95%，上半年办公费及时划转乡镇，综合行政执法体制改革的乡镇办公费1172103元，逐步深化乡镇综合行政执法体制改革工作深化，有效提升基层治理能力和水平提升，行政执法人员满意度95%。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	综合行政执法体制改革乡镇数量	＝个	＝13个	＝13个		20	20	
		质量指标	综合行政执法体制改革合格率	≥%	≥95%	≥95%		10	10	
		时效指标	办公费及时划转乡镇		上半年	达成预期指标	于2025年4月之前及时将办公费及时划转乡镇	10	10	
		成本指标	综合行政执法体制改革的乡镇办公费	≤元	≤1172103元	≤1172103元		10	10	
	效益指标	社会效益	逐步深化乡镇综合行政执法体制改革工作		深化	达成预期指标	全年常态化深化乡镇综合行政执法体制改革工作，分阶段有序推进	15	15	
		可持续影响	行政提升基层治理能力和水平		提升	达成预期指标	紧扣单位履职和日常运转实际需求，大力提升基层治理能力和水平	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	行政执法人员满意度	≥%	≥95%	≥95%		10	10	
总分									90	优

自评结		
	项目实施和预算执行情况及分析	乡镇综合行政执法体制改革工作经费年初预算 1172103元，监控期下达1172103元，乡镇综合行政执法体制改革工作经费包括13个乡镇日常办公费1172103元。通过二级项目库划转。1172103元已划拨给各乡镇用于日常办公经费。预算执行率100%。由政工向财政局申请，于2025年4月份之前完成向乡镇的资金划转。
	产出情况及分析	1172103元已划拨给各乡镇用于日常办公经费。1172103元已划拨给各乡镇用于日常办公经费。综合行政执法体制改革乡镇数量13个，综合行政执法体制改革合格率95%，上半年办公费及时划转乡镇，综合行政执法体制改革的乡镇办公费1172103元，逐步深化乡镇综合行政执法体制改革工作深化，有效提升基层治理能力和水平提升，行政执法人员满意度95%。

仅供内部审核

项目绩效分析	果分析	效益情况及分析	依乡镇综合行政执法体制改革工作经费分乡镇及项目预算 ，科学合理分配使用资金，用于办公费、平台建设费等支出，有效保障乡镇综合行政执法体制改革深入推进 ，提升基层治理能力和水平 。
		满意度情况及分析	依乡镇综合行政执法体制改革工作经费分乡镇及项目预算 ，科学合理分配使用资金，用于办公费、平台建设费等支出，有效保障了乡镇综合行政执法体制改革深入推进 ，提升了基层治理能力和水平 。
	主要经验做法		1、加强组织领导，以专班牵引推动改革提速 。2、优化机构设置，以定编定人配强执法队伍 。3、推进规范建设，以标准建设强化执法保障。4、明确职责权限，以科学赋权推进改革深化 。5、开展业务培训，以专题培训促进能力提升 。6、健全制度机制，以制度建设约束执法行为。7、强化执法实践，以执法活动推进改革增效 。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		已将1172103元全部分给乡镇 。
	下一步改进措施及管理建议		从完善制度机制 、开展执法实践 、规范文书制作等方面，不断巩固乡镇综合行政执法改革成果 。督促各乡镇加强经费保障，严格审核支出，加快支付进度，并及时支付平台建设费用 。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金 ，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表 。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

乡镇综合行政执法体制改革工作经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

<table>
<tr><td colspan="3">项目名称</td><td colspan="10">乡镇综合行政执法体制改革工作经费</td></tr>
<tr><td colspan="3">主管部门及代码</td><td colspan="5">034-阳城县司法局</td><td>预算单位</td><td colspan="4">034001-阳城县司法局</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="3">项目资金预算安排及执行进度（万元）</td><td></td><td colspan="2">年初预算数</td><td rowspan="2">全年预算数</td><td>全年执行数</td><td>资金结(转)余</td><td>执行率</td><td>得分</td><td>偏差原因</td></tr>
<tr><td></td><td>目标申报数</td><td>预算编制数</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>资金总额：</td><td>150</td><td>150</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td>市县区财政资金</td><td>150</td><td>150</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>已将1500000元全部分给乡镇</td></tr>
<tr><td rowspan="2">项目年度绩效目标</td><td colspan="6">年度目标</td><td colspan="6">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="6">司法局根据考核情况划转15个乡镇综合行政执法办公费，有效保障乡镇综合行政执法工作正常开展。</td><td colspan="6">乡镇综合行政执法体制改革工作经费年初预算 150万元，监控期下达150万元，乡镇综合行政执法体制改革工作经费包括 15个乡镇日常办公费150万元。通过二级项目库划转。150万元已划拨给各乡镇用于日常办公经费 。综合行政执法体制改革乡镇数量 15个，综合行政执法体制改革合格率 100%，11月底之前办公费及时划转乡镇，综合行政执法体制改革的乡镇办公费150万元，逐步深化乡镇综合行政执法体制改革工作深化 ，有效提升基层治理能力和水平提升，行政执法人员满意度95%。</td></tr>
<tr><td rowspan="9">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>年初指标值</td><td>调整后指标值</td><td>实际完成值</td><td>定性值情况说明</td><td>分值</td><td>得分</td><td colspan="4">偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="4">产出指标</td><td>数量指标</td><td>综合行政执法体制改革乡镇数量</td><td>＝个</td><td>＝15个</td><td>＝15个</td><td></td><td>20</td><td>20</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>划转综合行政执法体制改革合格率</td><td>=%</td><td>＝100%</td><td>＝100%</td><td></td><td>10</td><td>10</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>办公费划转乡镇时间</td><td></td><td>11月底</td><td>达成预期指标</td><td>于2025年11月之前及时将办公费及时划转乡镇</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>成本指标</td><td>划转综合行政执法体制改革资金量</td><td>≤元</td><td>≤1500000元</td><td>≤1500000元</td><td></td><td>10</td><td>10</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">效益指标</td><td>社会效益</td><td>逐步深化乡镇综合行政执法体制改革工作</td><td></td><td>深化</td><td>达成预期指标</td><td>全年常态化深化乡镇综合行政执法体制改革工作，分阶段有序推进</td><td>15</td><td>15</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>可持续影响</td><td>有效提升基层治理能力和水平</td><td></td><td>提升</td><td>达成预期指标</td><td>紧扣单位履职和日常运转实际需求，大力提升基层治理能力和水平</td><td>15</td><td>15</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>满意度指标</td><td>服务对象满意度</td><td>行政执法人员满意度</td><td>≥%</td><td>≥95%</td><td>≥95%</td><td></td><td>10</td><td>10</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="6">总　　分</td><td></td><td></td><td>90</td><td colspan="4">优</td></tr>
<tr><td rowspan="4">项目绩效</td><td rowspan="4">自评结果分析</td><td>项目实施和预算执行情况及分析</td><td colspan="9">乡镇综合行政执法体制改革工作经费年初预算 150万元，监控期下达150万元，乡镇综合行政执法体制改革工作经费包括 15个乡镇日常办公费150万元。通过二级项目库划转 。150万元已划拨给各乡镇用于日常办公经费 。预算执行率100%。由政工向财政局申请，于2025年11月底之前办公费及时划转乡镇 。</td></tr>
<tr><td>产出情况及分析</td><td colspan="9">150万元已划拨给各乡镇用于日常办公经费 。综合行政执法体制改革乡镇数量 15个，综合行政执法体制改革合格率 100%，11月底之前办公费及时划转乡镇，综合行政执法体制改革的乡镇办公费 150万元，逐步深化乡镇综合行政执法体制改革工作深化 ，有效提升基层治理能力和水平提升，行政执法人员满意度95%。</td></tr>
<tr><td>效益情况及分析</td><td colspan="9">依乡镇综合行政执法体制改革工作经费分乡镇及项目预算 ，科学合理分配使用资金，用于办公费、平台建设费等支出，有效保障乡镇综合行政执法体制改革深入推进，提升基层治理能力和水平 。</td></tr>
<tr><td>满意度情况及分析</td><td colspan="9">依乡镇综合行政执法体制改革工作经费分乡镇及项目预算 ，科学合理分配使用资金，用于办公费、平台建设费等支出，有效保障了乡镇综合行政执法体制改革深入推进，提升了基层治理能力和水平 。</td></tr>
</table>

仅供内部审核

分析	主要经验做法	1、加强组织领导，以专班牵引推动改革提速。2、优化机构设置，以定编定人配强执法队伍。3、推进规范建设，以标准建设强化执法保障。4、明确职责权限，以科学赋权推进改革深化。5、开展业务培训，以专题培训促进能力提升。6、健全制度机制，以制度建设约束执法行为。7、强化执法实践，以执法活动推进改革增效。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	无，已将1500000元全部分给乡镇。
	下一步改进措施及管理建议	从完善制度机制、开展执法实践、规范文书制作等方面，不断巩固乡镇综合行政执法改革成果。督促各乡镇加强经费保障，严格审核支出，加快支付进度，并及时支付平台建设费用。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

一村一法律顾问经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	一村一法律顾问经费								
主管部门及代码	034-阳城县司法局				预算单位	034001-阳城县司法局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	20	20	17.643	17.643	0	100	10	
	市县区财政资金	20	20	17.643	17.643	0	100.00	10.00	原因一：发生业务后但是报销手续不全；原因二：财政资金紧张

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	法律服务工作者在全县开展一村一法律顾问工作，积极有效为村集体组织和干部群众提供法律服务，满足乡村干部群众法律需求，解决法律难题，有效提升乡村法治建设水平。	组织引导村（社区）法律顾问为乡村企业提供优质高效的法律服务，通过开展专题法治讲座、法治宣传、法治体检等形式，提升乡村企业管理人依法治理企业的自觉性和主动性。组织律师、法律工作者通过为村干部培训等方式，积极助力实施乡村“法律明白人”培养工程。今年以来，提供法律咨询2050人次，提供法律援助15件，矛盾纠纷化解率96%，工作补贴及发放每半年1次，工作补贴标准入村路途远近每次80至120元，出具法律意见书每件100元；提高法治乡村建设水平逐步提高，人民群众满意度93%。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	提供法律咨询	≥人次	≥2000人次	≥2050人次		10	10	
			提供法律援助	≥件	≥15件	≥15件		10	10	
		质量指标	矛盾纠纷化解率	≥%	≥96%	≥96%		10	10	
		时效指标	工作补贴发放		每半年1次	达成预期指标	在实际发放补贴中，严格遵循财政资金管理制度，每半年发放1次	10	10	
		成本指标	工作补贴标准		入村路途远近每次80至120元；出具法律意见书每件100元；	达成预期指标	在实际补贴中，根据入村路途远近，每次80至120元不等；出具法律意见书每件100元；	10	10	
	效益指标	社会效益	提高法治乡村建设水平		逐步提高	达成预期指标	紧扣单位履职和日常运转实际需求，逐步提高法治乡村建设水平	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	≥%	≥93%	≥93%		10	10	
总分									100	优

		项目实施和预算执行情况及分析	一村一法律顾问经费，公证律师管理股股牵头，该经费2025年支出了176430元，主要用于村（居）法律顾问（包括律师、基层法律服务工作者）入村（社区）开展法律咨询、普法宣传、重大事项把关、协助矛盾纠纷调解等法律服务工作的补贴。每半年，公律股及各司法所及时督促律师、基层法律服务工作者按时提供“一村一法律顾问”各项工作补贴资料，司法所及公律股及时审核，按司法局文件标准确定工作补贴金额，财务加强一村一法律顾问工作补贴支出真实性、相关性、合法合规性等审核，及时财务支出。公证律师管理股股长初步审核财务支出相关资料，财务负责人审核，局主要领导签字准支，对于一村一法律顾问经费重大支出由局党组研究决定。2025年初，财政预算批复一村一法律顾问全年预算176430元，全年执行支出176430元，预算执行率100%。

仅供内部审核

项目绩效分析	自评结果分析	产出情况及分析	全县各村（社区）实现法律顾问全覆盖，村（居）法律顾问（包括律师、基层法律服务工作者）入村（社区）开展法律咨询、普法宣传、重大事项把关、协助矛盾纠纷调解等法律服务工作，组织全县律师事务所和基层法律服务所组成法律服务团队，协助乡镇积极开展法律服务。今年以来，提供法律咨询2050人次，提供法律援助15件，矛盾纠纷化解率96%，工作补贴发放每半年1次，工作补贴标准入村路途远近每次80至120元，出具法律意见书每件100元；提高法治乡村建设水平逐步提高，人民群众满意度93%。
		效益情况及分析	村（居）法律顾问工作，让村、社区干部群众有了身边的法律顾问，遇事找法、找村法律顾问咨询成为常态，经常性入村开展法律咨询、普法宣传、重大事项把关、协助矛盾纠纷调解等，为村、社区集体和群众提供了优质便捷法律服务，有效提高了干部群众法治意识，提升了法治乡村建设水平。
		满意度情况及分析	群众满意度93%，通过法律服务当事人满意度反馈，走访社会群众等方式，及时了解一村一法律顾问工作社会满意度情况。发挥法律顾问微信群作用。定期在群内更新惠民政策、宣传涉法涉诉典型案例、解答群众法律咨询，通过“指尖上的服务”真正将法律知识送到群众身边，提高群众满意度。
	主要经验做法		推动一村（社区）一法律顾问有效覆盖，提升乡村法治水平。组织引导村（社区）法律顾问为乡村企业提供优质高效的法律服务，通过开展专题法治讲座、法治宣传、法治体检等形式，提升乡村企业管理人依法治理企业的自觉性和主动性。组织律师、法律工作者通过为村干部培训等方式，积极助力实施乡村“法律明白人”培养工程。今年以来，提供法律咨询2050人次，提供法律援助15件，矛盾纠纷化解率96%，工作补贴发放每半年1次，工作补贴标准入村路途远近每次80至120元，出具法律意见书每件100元；提高法治乡村建设水平逐步提高，人民群众满意度93%。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		原因一：发生业务后但是报销手续不全；原因二：财政资金紧张。
	下一步改进措施及管理建议		1、发生相关业务之后，及时准备财务报销手续，及时进行报销。2、精准编制预算，提升预算的科学性和匹配度，科学测算下一年的预算。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

政府法律顾问经费项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	政府法律顾问经费								
主管部门及代码	034-阳城县司法局				预算单位	034001-阳城县司法局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	8	8	4.05	4.05	0	100	10	
	市县区财政资金	8	8	4.05	4.05	0	100.00	10.00	原因一：发生业务后但是报销手续不全；原因二：财政资金紧张

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	根据县委县政府的具体法律服务需求，政府法律顾问全年及时提供法律服务事项，加大对政府法律顾问工作实际成效及问题的走访调研，不断优化法律服务，有效防范化解法律风险，提高县委、县政府依法治县、依法行政能力。	每周选派一名法律顾问参与县政府12345政务服务便民热线周调度会，为全县政务服务法治化水平提升，以及依法行政、依法治县提供了有力保障。充分发挥政府法律顾问积极作用，对政府重大决定进行全过程法律把关，审查修改重大合同、协议，代理诉县政府行政案件，参与县政府其他临时性法律服务，律师法律顾问积极服务于政府征地拆迁、招商引资等工作，有效防范了法律风险。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	临时性法律服务	≥件	≥10件	≥10件		10	10	
			审查合同、协议、规范性文件数量	≥件	≥60件	≥60件		10	10	
		质量指标	法律服务事项办结率	≥%	≥95%	≥95%		10	10	
		时效指标	工作补贴发放		11月底	达成预期指标	11月底完成了工作补贴发放	10	10	
		成本指标	工作补贴标准		普法一场500元；起草一般性合同、出具法律意见书每件600元；诉讼法律服务，代理案件，市内一件2500元，跨市一件3500元，跨	达成预期指标	普法一场500元；起草一般性合同、出具法律意见书每件600元；诉讼法律服务，代理案件，市内一件2500元，跨市一件3500元，跨省一件4500元	10	10	
	效益指标	社会效益	提高依法行政能力和水平		逐年提高	达成预期指标	每周选派一名法律顾问参与县政府12345政务服务便民热线周调度会，为全县政务服务法治化水平提升，以及依法行政、依法治县提供了有力保障	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥%	≥92%	≥92%		10	10	
总分									100	优
		项目实施和预算执行情况及分析	政府法律顾问经费，公证律师管理股股牵头，该经费2025年支出了40500元，主要发挥政府法律顾问的专业作用，服务县委县政府中心工作，防范化解法律风险，用于支付法律顾问工作补贴。公证律师管理股股长初步审核财务支出相关资料，财务负责人审核，局主要领导签字准支，对于政府法律顾问经费重大支出由局党组研究决定。2025年初，财政预算批复政府法律顾问经费预算编制80000元，全年执行支出40500元，预算执行率100%。充分发挥政府法律顾问积极作用。							

仅供内部审核

项目绩效分析	自评结果分析	产出情况及分析	每周选派一名法律顾问参与县政府12345政务服务便民热线周调度会，为全县政务服务法治化水平提升，以及依法行政、依法治县提供了有力保障。政府法律顾问服务征地拆迁、招商引资等工作，对重大决定进行全过程法律把关，县政府法律顾问提供临时性法律服务10件，审查合同、协议、规范性文件数量60件，进一步提高了行政决策的科学化、民主化、法治化水平。
		效益情况及分析	充分发挥政府法律顾问职能作用，组织政府法律顾问为县政府重点工程、重大合同、行政复议、行政应诉案件提供法律服务，进一步提高了行政决策的法治化水平，为法治政府建设发挥积极作用。
		满意度情况及分析	工作人员满意度92%，政府法律顾问积极为县政府提供各类法律服务，县政府工作人员对政府法律顾问工作满意，对群众积极提供法律咨询及建议，群众对政府法律顾问工作满意。
	主要经验做法		1、完善政府法律顾问制度，服务社会大局。2、组织律师和基层法律服务工作者开展政治学习，加强法律服务队伍建设。3、强化对律师事务所和基层法律服务所、基层法律服务工作者的考核工作。
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		原因一：发生业务后但是报销手续不全；原因二：财政资金紧张。
	下一步改进措施及管理建议		1、发生相关业务之后，及时准备财务报销手续，及时进行报销。2、精准编制预算，提升预算的科学性和匹配度，科学测算下一年的预算。

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。